



# सरकारी गज़ट, उत्तर प्रदेश

## उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा प्रकाशित

**खण्ड 74] प्रयागराज, शनिवार, 20 जून, 2020 ई० (ज्येष्ठ 30, 1942 शक संवत्) [संख्या 24**

### विषय-सूची

हर भाग के पन्ने अलग-अलग किये गये हैं, जिससे इनके अलग-अलग खण्ड बन सके।

विषय	पृष्ठ संख्या	वार्षिक चन्दा	विषय	पृष्ठ संख्या	वार्षिक चन्दा
सम्पूर्ण गज़ट का मूल्य		रु०			रु०
भाग 1—विज्ञप्ति—अवकाश, नियुक्ति, स्थान—नियुक्ति, स्थानान्तरण, अधिकार और दूसरे वैयक्तिक नोटिस	751—760	3075	भाग 4—निदेशक, शिक्षा विभाग, उत्तर प्रदेश	..	975
भाग 1—क—नियम, कार्य-विधियाँ, आज्ञायें, विज्ञप्तियाँ इत्यादि, जिनको उत्तर प्रदेश के राज्यपाल महोदय, विभिन्न विभागों के अध्यक्ष तथा राजस्व परिषद् ने जारी किया	523—526	1500	भाग 5—एकाउन्टेन्ट जनरल, उत्तर प्रदेश	..	975
भाग 1—ख (1) औद्योगिक न्यायाधिकरणों के अभिनिर्णय			भाग 6—(क) बिल, जो भारतीय संसद में प्रस्तुत किये गये या प्रस्तुत किये जाने से पहले प्रकाशित किये गये		975
भाग 1—ख (2)—श्रम न्यायालयों के अभिनिर्णय			(ख) सिलेक्ट कमेटियों की रिपोर्ट		
भाग 2—आज्ञायें, विज्ञप्तियाँ, नियम और नियम विधान, जिनको केन्द्रीय सरकार और अन्य राज्यों की सरकारों ने जारी किया, हाई कोर्ट की विज्ञप्तियाँ, भारत सरकार के गज़ट और दूसरे राज्यों के गज़टों का उद्धरण	..	975	भाग 6—क—भारतीय संसद के ऐक्ट		
			भाग 7—(क) बिल, जो राज्य की धारा सभाओं में प्रस्तुत किये जाने के पहले प्रकाशित किये गये		
			(ख) सिलेक्ट कमेटियों की रिपोर्ट		
			भाग 7—क—उत्तर प्रदेशीय धारा सभाओं के ऐक्ट		975
			भाग 7—ख—इलेक्शन कमीशन ऑफ इंडिया की अनुविहित तथा अन्य निर्वाचन सम्बन्धी विज्ञप्तियाँ		
भाग 3—स्वायत्त शासन विभाग का क्रोड़पत्र, खण्ड क—नगरपालिका परिषद्, खण्ड ख—नगर पंचायत, खण्ड ग—निर्वाचन (स्थानीय निकाय) तथा खण्ड घ—जिला पंचायत	..	975	भाग 8—सरकारी कागज-पत्र, दबाई हुई रुई की गाँठों का विवरण-पत्र, जन्म-मरण के आँकड़े, रोगग्रस्त होने वालों और मरने वालों के आँकड़े, फसल और ऋतु सम्बन्धी रिपोर्ट, बाजार भाव, सूचना, विज्ञापन इत्यादि	265—297	975
			स्टोसें-पचेज विभाग का क्रोड़ पत्र	..	1425

**भाग 1**

विज्ञप्ति-अवकाश, नियुक्ति, स्थान-नियुक्ति, स्थानान्तरण, अधिकार और दूसरे वैयक्तिक नोटिस।

**नियुक्ति विभाग**

अनुभाग-5

नियुक्ति

17 जून, 2020 ई०

सं० 902/दो-5-2020-19/1(7)/90—श्री राज्यपाल, उत्तर प्रदेश संवर्ग में भारतीय प्रशासनिक सेवा के वर्ष 1988 बैच के निम्नलिखित अधिकारियों को नियत वेतनमान रु० 2,25,000 (सातवें वेतन आयोग में यथासंशोधित पे मैट्रिक्स में लेवल-17) में कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से प्रोन्नति प्रदान करते हैं—

क्र०सं०	नाम अधिकारी
1	2
	सर्वश्री/श्रीमती—
1	आलोक कुमार-I
2	डॉ० रजनीश दुबे
3	राजन शुक्ल
4	नवनीत कुमार सहगल
5	एम०वी०एस० रामी रेड्डी
6	मनोज कुमार सिंह
7	तुरामल्ला वेंकटेश
8	अरविन्द कुमार
9	एस० राधा चौहान

2—यह आदेश आज दिनांक 17 जून, 2020 के अपराह्न से प्रभावी होगा।

आज्ञा से,  
मुकुल सिंहल,  
अपर मुख्य सचिव।

**गृह विभाग**

[पुलिस सेवायें]

अनुभाग-1

नियुक्ति

03 जून, 2020 ई०

सं० 10/2020/521/छ:पु०से०-1-2019-622(25)/2019—उत्तर प्रदेश लोक सेवा आयोग, प्रयागराज द्वारा आयोजित सम्मिलित राज्य/प्रवर अधीनस्थ सेवा (सामान्य/विशेष चयन) परीक्षा, 2017 के आधार पर पुलिस उपाधीक्षक

पद पर संस्तुत/चयनित निम्नलिखित अभ्यर्थियों को उत्तर प्रदेश पुलिस सेवा संवर्ग में पुलिस उपाधीक्षक के साधारण वेतनमान रु0 15,600-39,100, ग्रेड पे रु0 5,400 (7वें वेतन आयोग में पुनरीक्षित वेतन मैट्रिक्स लेवल-10, रु0 56,100-1,57,700) में अस्थायी रूप से नियुक्ति प्रदान किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं—

### अनुसूची

क्र० सं०	मेरिट क्र०	अभ्यर्थी का नाम/पिता का नाम	जन्म तिथि	स्थायी पता
1	2	3	4	5
		श्री/श्रीमती—		
1	2	अम्बुजा त्रिवेदी पुत्री श्री सोम प्रकाश त्रिवेदी	04-08-1986	RO नेहा ट्रेडर्स, 1-ए मंगला विहार प्रथम, 37 न्यू पी0ए0सी0 लाइन चकरी, कानपुर (नगर), उत्तर प्रदेश, पिन-208015
2	4	राहुल पाण्डेय पुत्र श्री भूपेन्द्र नाथ पाण्डेय	09-07-1987	राहुल पाण्डेय, 1-जी 5 एच 9 एल, कालिन्दीपुरम, प्रयागराज, उत्तर प्रदेश, पिन-211011।
3	5	आशुतोष मिश्रा पुत्र श्री एस0एस0 मिश्रा	13-10-1985	आशुतोष मिश्रा पुत्र श्री एस0एस0 मिश्रा, गांव व पोस्ट-मवैया, थाना-चील्ह, मवैया, मिर्जापुर, उत्तर प्रदेश, पिन-231312।
4	6	सुश्री प्रियंका बाजपेयी पुत्री श्री राकेश कुमार बाजपेयी	22-12-1985	प्रियंका बाजपेयी पुत्री श्री राकेश कुमार बाजपेयी, 49122 मुंशीगंज, डालीगंज, लखनऊ, उत्तर प्रदेश, पिन-226020।
5	11	शेखर सेंगर पुत्र श्री बीरेन्द्र सिंह	25-07-1990	बीरेन्द्र सिंह, 42 पुरवा महीपत सिंह, दौलतपुर, औरैया, उत्तर प्रदेश, पिन-206122।
6	12	अमित सिंह पुत्र श्री अनिल सिंह	12-12-1994	अमित सिंह पुत्र श्री अनिल सिंह, 813 मधुबन विहार कालोनी, धूमनगंज, प्रयागराज, उत्तर प्रदेश, पिन-211011।
7	13	शिवम मिश्रा पुत्र श्री राकेश कुमार मिश्रा	08-04-1995	राकेश कुमार मिश्रा, रानीगंज पगुवार, शंकरगढ़, प्रयागराज, उत्तर प्रदेश, पिन-212108।
8	15	अमन सिंह पुत्र श्री योगेन्द्र नाथ सिंह	17-09-1991	अमन सिंह, गांव व पोस्ट-दंडवल, आजमगढ़, उत्तर प्रदेश, पिन-276203।
9	17	गौरव कुमार शर्मा पुत्र श्री जय प्रकाश शर्मा	07-03-1988	जे0पी0 शर्मा, 323, सेक्टर-7 विकास नगर, लखनऊ, उत्तर प्रदेश, पिन-226022।
10	18	सुश्री प्रतिभा मिश्रा पुत्री श्री सुशील कुमार मिश्रा	05-12-1992	सुशील कुमार मिश्रा, चिन्मया विद्यालय आवास परिसर, रसूलाबाद, तेलियरगंज, प्रयागराज, उत्तर प्रदेश, पिन-211004।
11	19	विकास प्रताप सिंह चौहान पुत्र श्री वीर सिंह चौहान	30-04-1987	वीर सिंह चौहान, डी-174, पटेल गार्डन, द्वारिका मोर, साउथ वेस्ट दिल्ली, पिन-110059।

1	2	3	4	5
		श्री/श्रीमती—		
12	20	चन्द्र प्रकाश तिवारी पुत्र श्री ओंकार नाथ तिवारी	12-07-1993	श्री ओंकार नाथ तिवारी, 215 गुड्डू मास्टर जी, डुमवलिया पश्चिम टोला पोस्ट—डुमवलिया देवरिया, उत्तर प्रदेश, पिन-274509।
13	23	अतुल कुमार पाण्डेय पुत्र श्री वीरेन्द्र कुमार पाण्डेय	01-11-1989	अतुल कुमार पाण्डेय, 556 ए, कच्ची सड़क प्रयागराज, उत्तर प्रदेश, पिन-211006।
14	26	सुश्री प्रज्ञा पाठक पुत्री श्री रविन्द्र नारायण पाठक	18-08-1992	रविन्द्र नारायण पाठक, 503, बी, सर्वोदय नगर, अल्लापुर, प्रयागराज, उत्तर प्रदेश, पिन-211006।
15	27	सुश्री गुंजन सिंह पुत्री श्री सतीश कुमार सिंह	18-09-1994	मीरा भवन, पाण्डेय का पुरवा सिटी रोड, सदर, प्रतापगढ़, उत्तर प्रदेश, पिन-230001।
16	29	अमित कुमार पाण्डेय पुत्र श्री दया शंकर पाण्डेय	26-05-1986	अमित कुमार पाण्डेय, 554, 1336, लेन नं०-6, पवनपुरी, आलमबाग, लखनऊ, उत्तर प्रदेश, पिन-226005।
17	30	अनिवेश कुमार सिंह पुत्र श्री अरविन्द कुमार सिंह	27-07-1986	अनिवेश कुमार सिंह, एलडी 124, एडीए कालोनी, प्रयागराज, उत्तर प्रदेश, पिन-211008।
18	31	सुश्री सुकन्या शर्मा पुत्र श्री आर० के० एस० रमन	25-08-1991	आर० के० एस० रमन, इन्द्रप्रस्थ, कम्पाउण्ड नं०-4, रामबाग कालोनी, अलीगढ़, उत्तर प्रदेश, पिन-202001।
19	36	विमल किशोर मिश्रा पुत्र श्री आनन्दी प्रसाद मिश्रा	30-07-1991	श्री आनन्दी प्रसाद मिश्रा, बच्छीपारा, बेहजम, लखीमपुर, उत्तर प्रदेश, पिन-261501।
20	37	अवधेश कुमार विश्वकर्मा पुत्र श्री जितेन्द्र प्रसाद विश्वकर्मा	01-07-1994	राकेश कुमार विश्वकर्मा, मथुरा नगर, महाराजगंज, उत्तर प्रदेश, पिन-273155।
21	39	रितेश त्रिपाठी पुत्र श्री मोहन चन्द्र त्रिपाठी	11-09-1989	राधे श्याम त्रिपाठी, कुट्टी, खसहा मोहम्मदपुर, बहराइच, उत्तर प्रदेश, पिन-271825।
22	41	राजीव कुमार सिसोदिया पुत्र श्री सतेन्द्र पाल सिंह	12-02-1985	सतेन्द्र पाल सिंह, गांव-गंगोला, पोस्ट-पापर, हमजापुर, बदायूं, उत्तर प्रदेश, पिन-243635।
23	42	अनिद्य विक्रम सिंह पुत्र श्री राजेन्द्र कुमार सिंह	09-04-1992	सी०/ओ० विक्रम बहादुर सिंह, साबुकपुर, पोस्ट आफिस, अम्बेडकरनगर, उत्तर प्रदेश, पिन-224143।
24	43	सुमित त्रिपाठी पुत्र श्री उमाशंकर तिवारी	13-10-1988	उमाशंकर तिवारी, 23-316-2, नियर एम०पी० स्कूल, देवरिया, उत्तर प्रदेश, पिन-274001।
25	44	कुंदन कुमार सिंह पुत्र श्री लल्लन प्रसाद सिंह	23-08-1990	पुत्र स्वर्गीय लल्लन प्रसाद सिंह, एटी चखुसैनी वार्ड 13, पोस्ट मानसी, खगडिया, बिहार, पिन-851214।

1	2	3	4	5
		श्री / श्रीमती—		
26	45	राजीव कुमार यादव पुत्र श्री विजय बहादुर यादव	17-08-1987	विजय बहादुर यादव, ग्राम निपनिया, पोस्ट बहादुर, जिला बलिया, बलिया, उत्तर प्रदेश, पिन-277207।
27	46	विनीत कुमार पुत्र श्री भारत भूषण	18-11-1987	भारत भूषण, 66 आर्य नगर, सरधाना रोड, कंकड़ खेड़ा, मेरठ, उत्तर प्रदेश, पिन-250001।
28	49	उस्मान पुत्र श्री मोहम्मद हामिद	06-06-1991	मोहम्मद हामिद, ए-7-1, न्यू मार्केट बमरौली, बमरौली, प्रयागराज, उत्तर प्रदेश, पिन-211012।
29	51	अमित चौरसिया पुत्र श्री निर्भया चौरसिया	10-08-1993	अमित चौरसिया, सी-13, 104, राजाजीपुरम्, लखनऊ, उत्तर प्रदेश, पिन-226017।
30	52	आशीष कुमार यादव पुत्र श्री झिंकू राम यादव	14-05-1995	आशीष कुमार यादव, 2756, कटरा बाईपास, गांधीनगर, बस्ती, उत्तर प्रदेश, पिन-272001।
31	54	परमानन्द कुशवाहा पुत्र लक्ष्मण कुशवाहा	18-07-1991	लक्ष्मण कुशवाहा, उचौरी, उचौरी गाजीपुर, उत्तर प्रदेश, पिन-233307।
32	55	रवि खोखर पुत्र श्री बिक्रम सिंह खोखर	21-08-1985	ए-153, डिफेन्स एन्क्लेव, कंकड़ खेड़ा, मेरठ, उत्तर प्रदेश, पिन-250001।
33	59	देवेन्द्र कुमार पुत्र श्री राय साहब मौर्या	01-08-1981	मुखराम मौर्या, ग्राम शिवरामपुर, पोस्ट सारीपुर, संत रविदास नगर, उत्तर प्रदेश, पिन-221214।
34	60	अभिषेक कुमार पटेल पुत्र श्री राम सिंह	02-01-1993	राम सिंह, 92, पिपरा बाबू, महाराजगंज, महाराजगंज, उत्तर प्रदेश, पिन-273303।
35	61	शिखर पुत्र श्री शीतला प्रसाद	10-01-1987	शिखर पुत्र श्री शीतला प्रसाद, ग्राम बड़ियान, पोस्ट भदैयां, सुल्तानपुर, उत्तर प्रदेश, पिन-222302।
36	62	आनन्द कुमार पुत्र श्री शम्भू नाथ यादव	07-10-1987	आनन्द कुमार, 138, राधाकुंज जानकी नगर कालोनी, सामनेघाट, लंका, वाराणसी, उत्तर प्रदेश, पिन-110067।
37	63	आलोक सिद्धू पुत्र श्री बिजेन्द्र सिंह	07-09-1985	बिजेन्द्र सिंह, 114 बी0वाई-1 यादगारपुर, मेरठ, उत्तर प्रदेश, पिन-250001।
38	65	विनय प्रभाकर साहनी पुत्र श्री रामानन्द	10-06-1985	विनय प्रभाकर साहनी, भानपुर, भानपुर बाबू, बस्ती, उत्तर प्रदेश, पिन-272194।
39	66	सुश्री प्रगति यादव पुत्री श्री श्याम यादव	15-10-1991	प्रगति यादव, 229, आउट साईड खण्डराव गेट झांसी, झांसी, उत्तर प्रदेश, पिन-284001।
40	67	शुभेन्द्र गोपाल पुत्र श्री सुरेन्द्र पाल	12-08-1992	सुरेन्द्र पाल, 67बी आलम विहार, आलमनगर राजाजीपुरम्, लखनऊ, उत्तर प्रदेश, पिन-226017।

1	2	3	4	5
		श्री/श्रीमती—		
41	68	राम सिंह यादव पुत्र श्री राम खिलावन सिंह	10-05-1989	राम खिलावन सिंह 133/347, ढकनापुरवा, कानपुर नगर, उत्तर प्रदेश, पिन-208023।
42	71	सुश्री रश्मि लाम्बा पुत्री श्री सुरेन्द्र प्रकाश लाम्बा	14-07-1990	सुरेन्द्र प्रकाश लाम्बा, 205 मांझीपुर-1, मांझीपुर, संसारपुर, सहारनपुर, उत्तर प्रदेश, पिन-247129।
43	72	सुश्री ज्योति यादव पुत्री श्री राजेन्द्र सिंह यादव	05-01-1990	राजेन्द्र सिंह यादव, 537 के० 11 कृष्णा लोक कालोनी, थाना मड़ियांव के पास, सीतापुर रोड, लखनऊ, उत्तर प्रदेश, पिन-226021।
44	73	सुश्री शिखा संखवार पुत्री श्री राम सजीवन संखवार	31-01-1990	राम सजीवन संखवार, एलआईजी-125, बर्गा-7, कानपुर नगर, उत्तर प्रदेश, पिन-208027।
45	75	रवि कुमार पासवान पुत्र श्री मेवालाल पासवान	12-07-1992	रवि कुमार पासवान, C/o श्री मेवा लाल पासवान, बागापार नौकाटोला, कटौरा, देवरिया, उत्तर प्रदेश, पिन-274202।
46	76	अमित प्रताप सिंह पुत्र श्री एल०आर० सिंह	20-12-1992	एल०आर० सिंह, 555 जी 121 इटावा हाउस, सुभाष नगर, पोस्ट मानस नगर, लखनऊ, उत्तर प्रदेश, पिन-226023।
47	80	सुश्री शिल्पा कुमारी पुत्री श्री हीरालाल	10-17-1992	हाउस नं० एस० ए 14/53 एच-21, बरईपुर, सारनाथ, वाराणसी, उत्तर प्रदेश, पिन-221007।
48	82	आदित्य कुमार गौतम पुत्र श्री अनिल कुमार	05-12-1992	अनिल कुमार, गांव व पोस्ट काली जगदीशपुर, थाना महुली, तहसील, घनघटा, संतकबीरनगर, उत्तर प्रदेश, पिन-272176।
49	83	श्री सिंह दीपशिखा अहिबरन पुत्री श्री अहिबरन	23-10-1989	अहिबरन, गांव नवादा, पोस्ट मैनपुरी, मैनपुरी, मैनपुरी, उत्तर प्रदेश, पिन-205001।
50	85	सुश्री स्तुति सिंह पुत्री श्री विक्रम सिंह	26-07-1993	बाबूराम जी, बंशरमऊ, रामनगर, मैनपुरी, उत्तर प्रदेश, पिन-206302।
51	86	सुश्री ज्योति श्री पुत्री श्री जवाहर लाल	27-07-1981	ज्योति श्री मोहल्ला छावनी, नगर पंचायत, दोस्तपुर, पोस्ट दोस्तपुर, सुल्तानपुर, उत्तर प्रदेश, पिन-228131।
52	87	सुश्री सृष्टि सिंह पुत्री श्री शिवचरन	10-05-1991	सृष्टि सिंह, हाउस नं० 389, घुराट भाग-II, झांसी, उत्तर प्रदेश, पिन-284205।
53	88	सोमोनेन्द्र विश्वास पुत्र श्री जवाहर राम	10-07-1988	सोमोनेन्द्र विश्वास पुत्र श्री जवाहर राम, एम०आई०जी० 223बी, ADA अवन्तिका कालोनी नैनी, प्रयागराज, उत्तर प्रदेश, पिन-211008।
54	89	श्री सौरभ कुमार वर्मा पुत्र श्री विजेश्वर दयाल वर्मा	03-08-1990	C/o कुशमेष कुमार, गांव याशीनपुर, बेहटा गोकुल, हरदोई, उत्तर प्रदेश, पिन-241125।

2—उपर्युक्त चयनित अभ्यर्थियों को डा0 भीमराव अम्बेडकर पुलिस प्रशिक्षण अकादमी, मुरादाबाद में आधारभूत निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त करने हेतु उनके कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से 02 वर्ष के लिये परीक्षाकाल पर रखा जाता है।

3—प्रान्तीय पुलिस सेवा संवर्ग में उक्त चयनित अभ्यर्थियों की पारस्परिक ज्येष्ठता का निर्धारण उत्तर प्रदेश सरकारी सेवक ज्येष्ठता नियमावली, 1991 यथासंशोधित के प्राविधानों के अन्तर्गत उत्तर प्रदेश लोक सेवा आयोग, प्रयागराज द्वारा तैयार की गई श्रेष्ठता सूची के आधार पर यथासमय किया जायेगा।

आज्ञा से,  
आर०पी० सिंह,  
विशेष सचिव।

प्रोन्नति

03 जून, 2020 ई0

सं० 11/2020/523/छ:पु०से०-1-2020-01(अधियाचन)/2019—चयन वर्ष 2019-20 में उत्तर प्रदेश प्रान्तीय पुलिस सेवा संवर्ग में पुलिस निरीक्षक से पुलिस उपाधीक्षक के पद पर प्रोन्नति कोटे में अवधारित रिक्तियों के सापेक्ष उत्तर प्रदेश, लोक सेवा आयोग, प्रयागराज के अधीन गठित विभागीय चयन समिति की दिनांक 24 अप्रैल, 2020 को सम्पन्न बैठक में सम्यक् विचारोपरान्त की गयी संस्तुति पत्र संख्या 01/06पी/सेवा-1/2019-2020, दिनांक 01 मई, 2020 द्वारा उपलब्ध कराय गयी। विभागीय चयन समिति की संस्तुति के अनुक्रम में पुलिस सेवा में मौलिक रूप से नियुक्त एवं कार्यरत निम्नलिखित निरीक्षक नागरिक पुलिस, प्रतिसार निरीक्षक एवं दलनायक को उनके कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से पुलिस उपाधीक्षक, साधारण वेतनमान (वेतनमान रु० 15,600-39,100, ग्रेड पे रु० 5,400, पुनरीक्षित वेतनमान मैट्रिक्स पे लेवल-10 रु० 56,100-1,77,500) में प्रोन्नत किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करती हैं—

#### अनुसूची

क्रमांक	ज्येष्ठ क्रमांक	प्रोन्नत अधिकारी का नाम
1	2	3
		श्री/श्रीमती—
1	16	सियाराम
2	18	भगत सिंह
3	19	अनिरुद्ध सिंह
4	20	रामसूरत सोनकर
5	22	दीपक दुबे
6	23	अम्बरीश कुमार सिंह बघेल
7	24	राजीव द्विवेदी
8	27	देवेन्द्र कुमार
9	28	देवेश सिंह
10	30	अमरनाथ यादव
11	31	शक्ति सिंह
12	32	संतोष कुमार सिंह
13	33	शैलेश प्रताप सिंह

1	2	3
		श्री/श्रीमती—
14	34	अनूप कुमार सिंह
15	35	अशोक सिंह
16	37	विवेक सिंह
17	38	विकास कुमार पाण्डेय
18	40	गजेन्द्र पाल सिंह
19	42	संजय नाथ तिवारी
20	43	कमलेश कुमार सिंह
21	44	सत्येन्द्र सिंह
22	46	राम सिंह
23	47	ईनाम वारिस
24	48	नन्द जी यादव
25	49	जगदीश यादव
26	51	उमेश चन्द्र पाण्डेय
27	52	अरुण कुमार सिंह
28	53	सुनील कुमार सिंह
29	54	बृजेश सिंह
30	55	मनोज कुमार रघुवंशी
31	58	विशुन देव यादव
32	71	धर्मेन्द्र सिंह चौहान
33	73	प्रदीप कुमार त्रिवेदी
34	76	अरुण कुमार यादव
35	79	अखिलेश प्रताप सिंह
36	80	अरविन्द कुमार सिंह
37	82	सुरेश चन्द्र ओमहरे
38	84	कृष्ण गोपाल शर्मा
39	86	सतीश चन्द्र श्रीवास्तव
40	92	अरुण कुमार
41	94	ग्रीश चन्द्र शर्मा
42	97	उमेश चन्द्र श्रीवास्तव
43	98	सुरेन्द्र कुमार राना



1	2	3
		श्री/श्रीमती—
44	99	मुकुन्द मिश्रा
45	100	रामकुमार श्रीवास्तव
46	103	प्रभात कुमार वर्मा
47	104	परमानन्द द्विवेदी
48	108	परमेश सिंह
49	111	श्रवण कुमार राना
50	112	नरेन्द्र मोहन तिवारी
51	113	मदन सिंह
52	114	प्रदीप कुमार मिश्रा
53	116	शैलेन्द्र कुमार त्रिपाठी
54	117	हृदयानन्द पाण्डेय
55	120	जसवीर सिंह
56	121	शिवराज सिंह
57	123	योगेश बाल दीक्षित
58	124	देवी राम
59	141	कैलाश कुमार शर्मा
60	145	राकेश कुमार पालीवाल
61	149	नईमुद्दीन खॉ
62	150	सुनील कुमार गादी
63	151	गजेन्द्र सिंह
64	156	अरविन्द सिंह
65	158	राजेन्द्र प्रसाद शुक्ला
66	165	ओमप्रकाश सिंह
67	168	उदय पाल सिंह
68	169	राजेन्द्र कुमार वर्मा
69	176	प्रमोद कान्त मिश्रा
70	181	अब्दुल रज्जाक
71	182	लईक अहमद
72	189	सुरेश कुमार त्रिपाठी
73	193	कमलेश नारायण पाण्डेय

1	2	3
		श्री/श्रीमती—
74	197	अरुण कुमार सिंह
75	200	अरविन्द सिंह पुण्डीर
76	202	सुरेन्द्र सिंह
77	204	सुरेश चन्द्र गौड
78	205	विवेक उपाध्याय
79	206	रेखा बाजपेई
80	207	राम अवतार सिंह यादव

2—उपर्युक्त प्रोन्नति आदेश मा0 उच्च न्यायालय, इलाहाबाद, खण्डपीठ लखनऊ में योजित विशेष अपील संख्या 100/2019, श्री विनोद सिंह सिरोही व अन्य बनाम उ0प्र0 राज्य व अन्य तथा उसके साथ सहसम्बद्ध विशेष अपील संख्या 98/2019, 99/2019 तथा 103/2019 में पारित होने वाले अन्तिम निर्णय के अधीन होगा।

3—उपर्युक्त प्रोन्नति कार्मिकों की तैनाती के आदेश निर्गत करने के पूर्व पुलिस उपाधीक्षक के प्रोन्नत कोटा में चयन वर्ष 2019-2020 में पदों के वास्तविक रूप से रिक्त होने की पुष्टि कर ली जायेगी।

4—उक्त प्रोन्नति कार्मिकों की तैनाती से पूर्व यह भी पूर्ण रूप से सुनिश्चित कर लिया जायेगा कि उनके विरुद्ध किसी प्रकार की कोई अनुशासनिक कार्यवाही आदि प्रचलित/लम्बित नहीं है। इस सम्बन्ध में अपर पुलिस महानिदेशक, प्रशासन, उ0प्र0, लखनऊ स्वयं संतुष्ट हो लेंगे तथा यदि पुलिस उपाधीक्षक के पद पर प्रोन्नत किसी कार्मिक के विरुद्ध कोई भी प्रतिकूल तथ्य संज्ञान में आता है, तो तत्काल सम्बन्धित कार्मिक की प्रोन्नति प्रतिबन्धित करते हुये उसकी सूचना शासन को अविलम्ब उपलब्ध करायी जायेगी।

आज्ञा से,  
अवनीश कुमार अवस्थी,  
अपर मुख्य सचिव।



# सरकारी गज़ट, उत्तर प्रदेश

## उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा प्रकाशित

प्रयागराज, शनिवार, 20 जून, 2020 ई० (ज्येष्ठ 30, 1942 शक संवत्)

### भाग 1-क

नियम, कार्य विधियां, आज्ञायें, विज्ञप्तियां इत्यादि, जिनको उत्तर प्रदेश के राज्यपाल महोदय, विभिन्न विभागों के अध्यक्ष तथा राजस्व परिषद् ने जारी किया।

कार्यालय, अधिशासी अभियन्ता, पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर

29 फरवरी, 2020 ई०

सं० 436/पूगंननिख-4/पिम प्रकोष्ठ-उत्तर प्रदेश सहभागी सिंचाई प्रबंधन अधिनियम, 2009 (अधिनियम संख्या 4, सन् 2009) की धारा 6 की उपधारा (1) में निहित प्राविधानों के अनुरूप सिंचाई विभाग की नहरों से निकले कुलाबों पर कुलाबा समितियों के परिचालन क्षेत्र का निर्धारण निम्नलिखित अनुसूची के अनुसार एतद्वारा किया जाता है-

### अनुसूची

क्र० सं०	खण्ड का नाम	पैतृक नहर का नाम	कुलाबा समिति का नाम	परिचालन क्षेत्र का क्षेत्रफल
1	2	3	4	5
				हेक्टेयर
1	पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर	अलावलपुर शाखा	छज्जुपुरा अल्पिका की कुलाबा समिति	
			कुलाबा सं०-16	138.00
			कुलाबा सं०-17	200.00
			कुलाबा सं०-18	210.00
			कुलाबा सं०-19	230.00
			कुलाबा सं०-20	47.00
			कुलाबा सं०-21	108.00

1	2	3	4	5
				हेक्टेयर
	पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, अलावलपुर शाखा		कुलाबा सं०-22	100.00
	बिजनौर		कुलाबा सं०-23	108.00
			कुलाबा सं०-24	121.00
			कुलाबा सं०-25	76.00
			कुलाबा सं०-26	92.00
			<b>योग . .</b>	<b>1430.00</b>
	नजीबाबाद शाखा	सदुपुरा अल्पिका की कुलाबा समिति		
			कुलाबा सं०-1	37
			कुलाबा सं०-2	64
			कुलाबा सं०-3	37
			कुलाबा सं०-4	67
			कुलाबा सं०-5	75
			कुलाबा सं०-6	50
			<b>योग . .</b>	<b>330.00</b>

**टिप्पणी**—उक्त समस्त कुलाबा समितियों के परिचालन क्षेत्र का खसरा मानचित्र एवं अन्य अभिलेख पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर के खण्डीय कार्यालय में देखा जा सकता है।

सं० 436/पूगंननिख-4/पिम प्रकोष्ठ—उत्तर प्रदेश सहभागी सिंचाई प्रबंधन अधिनियम, 2009 (अधिनियम संख्या 4, सन् 2009) की धारा 6 की उपधारा (1) में निहित प्राविधानों के अनुरूप सिंचाई विभाग की नहरों से निकले कुलाबों पर कुलाबा समितियों के परिचालन क्षेत्र का निर्धारण निम्नलिखित अनुसूची के अनुसार एतद्द्वारा किया जाता है—

#### अनुसूची

क्र० सं०	खण्ड का नाम	पैतृक नहर का नाम	कुलाबा समिति का नाम	परिचालन क्षेत्र का क्षेत्रफल
1	2	3	4	5
				हेक्टेयर
1	पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर	नूरपुर राजवाहा	असदपुर धमरौला अल्पिका की कुलाबा समिति	
			कुलाबा सं०-1	59.00
			कुलाबा सं०-2	61.00
			कुलाबा सं०-3	70.00
			कुलाबा सं०-4	67.00
			कुलाबा सं०-5	53.00
			कुलाबा सं०-6	51.00
			कुलाबा सं०-7	42.00

1	2	3	4	5
				हेक्टेयर
	पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर	नूरपुर राजवाहा	कुलाबा सं०-8	68.00
			कुलाबा सं०-9	39.00
			कुलाबा सं०-10	143.00
			कुलाबा सं०-11	40.00
			कुलाबा सं०-12	58.00
			<b>योग . .</b>	<b>751.00</b>

**टिप्पणी**—उक्त समस्त कुलाबा समितियों के परिचालन क्षेत्र का खसरा मानचित्र एवं अन्य अभिलेख पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर के खण्डीय कार्यालय में देखा जा सकता है।

सं० 436/पूगंननिख-4/पिम प्रकोष्ठ—उत्तर प्रदेश सहभागी सिंचाई प्रबंधन अधिनियम, 2009 (अधिनियम संख्या 4, सन् 2009) की धारा 6 की उपधारा (1) में निहित प्राविधानों के अनुरूप सिंचाई विभाग की नहरों से निकले कुलाबों पर कुलाबा समितियों के परिचालन क्षेत्र का निर्धारण निम्नलिखित अनुसूची के अनुसार एतद्द्वारा किया जाता है—

#### अनुसूची

क्र० सं०	खण्ड का नाम	पैतृक नहर का नाम	कुलाबा समिति का नाम	परिचालन क्षेत्र का क्षेत्रफल
1	2	3	4	5
				हेक्टेयर
1	पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर	नजीबाबाद शाखा	गोविन्दपुर अल्पिका की कुलाबा समिति	
			कुलाबा सं०-1	38.00
			कुलाबा सं०-2	59.00
			कुलाबा सं०-3	50.00
			कुलाबा सं०-4	15.00
			कुलाबा सं०-5	65.00
			कुलाबा सं०-6	16.00
			कुलाबा सं०-7	30.00
			कुलाबा सं०-8	21.00
			<b>योग . .</b>	<b>294.00</b>

**टिप्पणी**—उक्त समस्त कुलाबा समितियों के परिचालन क्षेत्र का खसरा मानचित्र एवं अन्य अभिलेख पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर के खण्डीय कार्यालय में देखा जा सकता है।

सं० 436/पूगंननिख-4/पिम प्रकोष्ठ—उत्तर प्रदेश सहभागी सिंचाई प्रबंधन अधिनियम, 2009 (अधिनियम संख्या 4, सन् 2009) की धारा 6 की उपधारा (1) में निहित प्राविधानों के अनुरूप सिंचाई विभाग की नहरों से निकले अल्पिकाओं पर अल्पिका समितियों के परिचालन क्षेत्र का निर्धारण निम्नलिखित अनुसूची के अनुसार एतद्द्वारा किया जाता है—

**अनुसूची**

क्र० सं०	खण्ड का नाम	पैतृक नहर का नाम	अल्पिका समिति का नाम	परिचालन क्षेत्र का क्षेत्रफल
1	2	3	4	5
				हेक्टेयर
1	पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर	अलावरपुर शाखा	छज्जपुरा अल्पिका समिति	1430.00

**टिप्पणी**—उक्त समस्त अल्पिका समितियों के परिचालन क्षेत्र का खसरा मानचित्र एवं अन्य अभिलेख पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर के खण्डीय कार्यालय में देखा जा सकता है।

सं० 436/पूगंननिख-4/पिम प्रकोष्ठ—उत्तर प्रदेश सहभागी सिंचाई प्रबंधन अधिनियम, 2009 (अधिनियम संख्या 4, सन् 2009) की धारा 6 की उपधारा (1) में निहित प्राविधानों के अनुरूप सिंचाई विभाग की नहरों से निकले अल्पिकाओं पर अल्पिका समितियों के परिचालन क्षेत्र का निर्धारण निम्नलिखित अनुसूची के अनुसार एतद्द्वारा किया जाता है—

**अनुसूची**

क्र० सं०	खण्ड का नाम	पैतृक नहर का नाम	अल्पिका समिति का नाम	परिचालन क्षेत्र का क्षेत्रफल
1	2	3	4	5
				हेक्टेयर
1	पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर	नूरपुर राजवाहा	असदपुर धमरौला अल्पिका समिति	751.00

**टिप्पणी**—उक्त समस्त अल्पिका समितियों के परिचालन क्षेत्र का खसरा मानचित्र एवं अन्य अभिलेख पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर के खण्डीय कार्यालय में देखा जा सकता है।

सं० 436/पूगंननिख-4/पिम प्रकोष्ठ—उत्तर प्रदेश सहभागी सिंचाई प्रबंधन अधिनियम, 2009 (अधिनियम संख्या 4, सन् 2009) की धारा 6 की उपधारा (1) में निहित प्राविधानों के अनुरूप सिंचाई विभाग की नहरों से निकले अल्पिकाओं पर अल्पिका समितियों के परिचालन क्षेत्र का निर्धारण निम्नलिखित अनुसूची के अनुसार एतद्द्वारा किया जाता है—

**अनुसूची**

क्र० सं०	खण्ड का नाम	पैतृक नहर का नाम	अल्पिका समिति का नाम	परिचालन क्षेत्र का क्षेत्रफल
1	2	3	4	5
				हेक्टेयर
1	पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर	नजीबाबाद शाखा	सदुपुरा अल्पिका समिति	330.00
			गोविन्दपुर अल्पिका समिति	294.00
			<b>योग . .</b>	<b>624.00</b>

**टिप्पणी**—उक्त समस्त अल्पिका समितियों के परिचालन क्षेत्र का खसरा मानचित्र एवं अन्य अभिलेख पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4, बिजनौर के खण्डीय कार्यालय में देखा जा सकता है।

नवीन कुमार,  
अधिशाली अभियन्ता,  
पूर्वी गंगा नहर निर्माण खण्ड-4,  
बिजनौर।



# सरकारी गज़ट, उत्तर प्रदेश

## उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा प्रकाशित

प्रयागराज, शनिवार, २० जून, २०२० ई० (ज्येष्ठ ३०, १९४२ शक संवत्)

### भाग ८

सरकारी कागज-पत्र, दबाई हुई रूई की गांठों का विवरण-पत्र, जन्म-मरण के आंकड़े, रोगग्रस्त होने वालों और मरने वालों के आंकड़े, फसल और ऋतु सम्बन्धी रिपोर्ट, बाजार-भाव, सूचना, विज्ञापन इत्यादि।

कार्यालय, नगर पंचायत, निवाड़ी, गाजियाबाद

२९ अगस्त, २०१९ ई०

सं० स्वास्थ्य/१७७/२०१९-२०२०--सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि नगर पंचायत निवाड़ी, गाजियाबाद ने अपनी सीमा के अन्तर्गत उत्तर प्रदेश नगर पंचायत अधिनियम, १९१६ की धारा २९३ व २९८ के अन्तर्गत वन, पर्यावरण एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा निर्गत “ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन नियम, २०१६” के अन्तर्गत वांछित व्यवस्थाओं के क्रियान्वयन एवं विनियमन हेतु उपविधि बनायी है।

यह उपविधि ठोस अपशिष्टों के संग्रहण, भण्डारण, परिवहन, प्रसंस्करण एवं निपटान तथा स्वच्छता सम्बन्धी प्रकरणों के सभी मामलों एवं वस्तुओं के विनियम के सम्बन्ध में है। इस उपविधि नगर पंचायत, निवाड़ी के बोर्ड के संकल्प संख्या ०४, दिनांक २७ फरवरी, २०१९ द्वारा अनुमोदित की जा चुकी है। इसके सम्बन्ध में सभी सम्बन्धित से प्रकाशन की तिथि से एक माह के अन्दर आपत्ति एवं सुझाव नियमानुसार दैनिक समाचार-पत्र “राष्ट्रीय सहारा” व “वीर अर्जुन” में आमंत्रित किये गये। तदोपरान्त समस्त प्रक्रिया का पालन करने के उपरान्त इस विधि को ऐक्ट की धारा ३०१(१) के प्रयोजनार्थ एतद्द्वारा प्रकाशित किया जाता है।

### नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन तथा स्वच्छता उपविधि-२०१८

#### १-संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ-

(१) इस उपविधि का नाम नगर पंचायत, निवाड़ी की “नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन तथा स्वच्छता उपविधि २०१८” कहलायेगी तथा सरकारी गजट में प्रकाशन के दिनांक से लागू/प्रभावी होगी।

(२) यह उपविधि उत्तर प्रदेश नगर पंचायत अधिनियम, १९१६ के अन्तर्गत संशोधित होने की तिथि तक प्रभावी रहेगी। इस प्रकार के संशोधन स्थानीय समाचार-पत्र में पर्याप्त नोटिस देकर प्रकाशित किये जायेंगे।

## 2-लागू होना-

यह उपविधि नगर पंचायत निवाड़ी, जनपद गाजियाबाद की सीमा में (भविष्य में विस्तारण के फलस्वरूप संशोधित सीमाएं इसमें सम्मिलित मानी जायेगी) लागू होगी एवं सभी सार्वजनिक स्थलों, सभी ठोस अपशिष्ट उत्पादन करने वालों, प्रत्येक स्वामित्व/अध्यासन वाले परिसर से सम्बन्धित व्यक्तियों पर जो नगर पंचायत निवाड़ी, जनपद गाजियाबाद की सीमा में है पर लागू होगी।

3-इस उपविधि में जब तक कि इस सन्दर्भ में अन्यथा अपेक्षित न हो उपविधि एवं परिशिष्ट में प्रयुक्त शब्दों की परिभाषा निम्नवत् है:

1-“अभिकरण या अभिकर्ता” से तात्पर्य नगर पंचायत निवाड़ी, जनपद गाजियाबाद द्वारा प्राधिकृत किसी व्यक्ति या संस्था या एजेन्सी या फर्म या संविदाकर्ता से है, जो उसकी ओर से गलियों की सफाई और अपशिष्ट के संग्रह, प्रबन्धन, परिवहन, भण्डारण, पृथक्कीकरण संग्रहण, यूजर चार्ज, शमन शुल्क के संग्रह आदि कृत्य का निर्वहन करे।

2-“जैवनाशित अपशिष्ट (बायोडिग्रेडिबल वेस्ट)” से तात्पर्य जीवाणु या अन्य जीवित प्राणियों द्वारा अपघटित या नाशित किये जाने योग्य कूड़ा-कचरा या अपशिष्ट सामग्री से है। उदाहरण स्वरूप पेड़ पौधों/जानवरों से जनित अपशिष्ट जैसे रसोई अपशिष्ट, भोजन एवं फूलों का अपशिष्ट, पत्तियों, बगीचों का अपशिष्ट, जानवरों का गोबर, मीट/मछली का अपशिष्ट अथवा अन्य कोई पदार्थ जो माइक्रोऑर्गेनिज्म द्वारा डिग्रेड/डिकम्पोज हो सकता है।

3-“जैवचिकित्सा अपशिष्ट (बायोमेडिकल वेस्ट)” से तात्पर्य ऐसे अपशिष्ट से है जो किसी प्राणी या जन्तु के निदान या उपचार के दौरान या अनुसंधान क्रियाकलापों में या जीवों के उत्पादन या परीक्षण में सृजित हो। इसके अन्तर्गत अनुसूची तीन में उल्लिखित श्रेणियां भी सम्मिलित हैं।

4-“शुष्क अपशिष्ट से तात्पर्य” बायो डिग्रेडिबल अपशिष्ट और गली के निष्क्रिय कूड़ा करकट से भिन्न अपशिष्ट से है और जिसके अन्तर्गत री-साइक्लेबुल अपशिष्ट, नान-रीसाइक्लेबुल अपशिष्ट, ज्वलनशील अपशिष्ट और सेनेटरी नैपकिन और डाइपर आदि से है।

5-“घरेलू परिसंकटमय (हार्ड्स) अपशिष्ट” से तात्पर्य घरेलू स्तर पर उत्पन्न संक्रामक/हानिकारक अपशिष्टों जैसे फेंके हुए पेंट के ड्रम, कीटनाशी के डिब्बे, सी0एफ0एल0 बल्ब, ट्यूबलाइटें, अवधि समाप्त औषधियाँ, टूटे हुए पारा वाले थर्मामीटर, प्रयुक्त बैटरियां, प्रयुक्त सुइयाँ तथा सिरिंज और संदूषित पट्टियाँ आदि से है।

6-“बायो-मीथेनेशन से तात्पर्य” ऐसी प्रक्रिया से है जिसमें माइक्रोबियल एक्शन द्वारा कार्बनिक पदार्थ का इन्जाइमी डीकम्पोजीशन/ब्रेकिंग डाउन होता है जिसके कारण मीथेन से भरपूर बायोगैस का उत्पादन होता है।

7-“द्वार-द्वार संग्रहण से तात्पर्य” घरों, दुकानों वाणिज्यिक प्रतिष्ठानों, कार्यालयों, संस्थागत या किसी अन्य गैर आवासीय परिसरों के द्वार तक जाकर ठोस अपशिष्ट का संग्रहण करना और जिसके अन्तर्गत किसी आवासीय सोसाइटी, बहुमंजिले भवन या अपार्टमेन्ट, बड़े आवासीय, वाणिज्यिक या संस्थागत काम्पलेक्स या परिसरों में भूतल पर प्रवेश द्वार या किसी अभिहित स्थल से ठोस अपशिष्ट का संग्रहण करने से है।

8-“विकेन्द्रित प्रसंस्करण” से तात्पर्य बायोडिग्रेडिबल अपशिष्ट के प्रसंस्करण को अधिकतम करने के लिए बिखरी हुई सुविधाओं की स्थापना और उत्पादन के स्रोत से निकटतम रीसाइक्लेबुल सामग्रियों की प्रति प्राप्ति करने से है ताकि प्रसंस्करण या निपटान के लिए अपशिष्ट का न्यूनतम परिवहन करना पड़े।

9-“ब्रांड ओनर से तात्पर्य” ऐसी किसी व्यक्ति अथवा कम्पनी से है जो किसी सामग्री की एक रजिस्टर्ड ब्रैंड लेबल के अन्तर्गत वाणिज्यिक विक्रय करती है।

10-“निपटान से तात्पर्य” भूजल, सतही जल, परिवेशी वायु के संदूषण तथा पशुओं या पक्षियों के आकर्षण को रोकने के लिए यथा विनिर्दिष्ट भूमि पर प्रसंस्करण उपरान्त अपशिष्ट, ठोस अपशिष्ट और निष्क्रिय गली का कूड़ा करकट और सतही नाले की सिल्ट का अन्तिम तथा सुरक्षित निपटान से है।



11-“नगर निकाय” से तात्पर्य नगर पंचायत निवाड़ी, जनपद गाजियाबाद से है।

12-“बृहद अपशिष्ट सृजक (बल्क वेस्ट जनरेटर) से तात्पर्य ऐसे अपशिष्ट उत्पादकों से है जो औसतन 100 किलोग्राम की दर से अधिक अपशिष्ट उत्पादित करते हैं तथा इनमें केन्द्रीय/राज्य सरकार के विभागों अथवा उपक्रमों, स्थानीय निकायों, सार्वजनिक या प्राइवेट सेक्टर की कम्पनियों, अस्पतालों, नर्सिंग होम, स्कूलों, कालेजों, विश्वविद्यालयों अन्य शैक्षिक संस्थाओं, छात्रावासों, होटलों, वाणिज्यिक स्थापनाओं, बाजारों, पूजा स्थलों, स्टेडियमों और खेल परिसरों द्वारा अधिकृत भवन या अन्य प्रयोगकर्ता जैसे कि क्लब, जिमखाना, शादीघर, मनोरंजन परिसर भी शामिल हैं, आदि से है।

13-“संग्रहण” से तात्पर्य नियत संग्रहण स्थलों या अन्य स्थानों से नगरीय ठोस अपशिष्ट के उठाने और हटाने से है।

14-“स्रोत पर संग्रहण” से तात्पर्य किसी भवन के परिसर या भवनों के किसी समूह के परिसरों के भीतर से नगर निकाय द्वारा नगरीय ठोस अपशिष्ट के संग्रहण से है। इसे घर-घर संग्रहण” भी कहा जा सकता है।

15-“सामुदायिक अपशिष्ट भण्डारण केन्द्र” से तात्पर्य किसी ऐसी भण्डारण सुविधा से है जिसकी व्यवस्था तथा रख-रखाव नगरीय ठोस अपशिष्ट के भण्डारण हेतु एक या उससे अधिक परिसरों के स्वामियों और/या अध्यासियों द्वारा संयुक्त रूप से किया जाता है।

16-“कम्पोस्ट खाद निर्माण से तात्पर्य” ऐसी नियन्त्रित प्रक्रिया से है जिसमें कार्बनिक पदार्थ का जैविकीय अपघटन एरोबिक/एनएरोबिक अन्तर्गत है। इसके अन्तर्गत कृमिक खाद निर्माण भी है, जो जैव अवक्रमणीय अपशिष्ट को वानस्पतिक खाद में परिवर्तित करने हेतु केचुओं के प्रयोग की एक प्रक्रिया है।

17-“निर्माण व ध्वस्तीकरण सम्बन्धी अपशिष्ट” से तात्पर्य निर्माण, पुनर्निर्माण, मरम्मत और ध्वस्तीकरण संक्रिया से निकलने वाली भवन सामग्री, मलबा और रोड़ी से उत्पन्न अपशिष्ट से है।

18-“अपशिष्ट छँटाई केन्द्र” से तात्पर्य किसी ऐसी अभिहित भूमि शेड छतरी या ढांचे से है जो किसी नगर निकाय की या सरकारी भूमि पर या अपशिष्ट को प्राप्त करने या उसकी छँटाई करने के लिए प्राधिकृत किसी सार्वजनिक जगह पर स्थित हो।

19-“अपशिष्ट उत्पादक” से तात्पर्य नगर निकाय की सीमा में नगरीय ठोस अपशिष्ट का उत्पादन करने वाले किसी व्यक्ति या संस्था से है।

20-“निष्क्रिय ठोस अपशिष्ट से तात्पर्य” किसी ठोस अपशिष्ट या प्रसंस्करण के अवशेष से है, जिसके भौतिक, रासायनिक और जैविक गुणधर्म उसे सफाई सम्बन्धी गड़ढे के लिए उपयुक्त बनाते हैं।

21-“कूड़ा कचरा से तात्पर्य” किसी प्रकार का ठोस या तरल घरेलू या वाणिज्यिक कचरा, मलबा या कूड़ा या किसी प्रकार का शीशा धातु आदि के टुकड़े, कागज, कपड़ा, लकड़ी खाना, वाहन के परित्यक्त भाग, फर्नीचर या फर्नीचर के भाग, निर्माण से ध्वस्त सामग्री, उद्यान अपशिष्ट, कतरन, ठोस बालू या पत्थर और किसी सार्वजनिक स्थान पर जमा की गयी कोई अन्य सामग्री पदार्थ या वस्तु से है।

22-“संग्रहण” से तात्पर्य कूड़े कचरे को ऐसे स्थान पर रखने से है, जहाँ पर वह गिराया या उतारा जाता है अथवा बह कर आता है, रिसता या अन्य प्रकार से बह कर आता है या किसी सार्वजनिक स्थान में या उस पर उसके गिराने, उतारने, बहकर आने, रिसने या किसी प्रकार से आने की सम्भावना हो।

23-“स्थानीय क्षेत्र नागरिक समूह” स्थानीय क्षेत्र नागरिक समूह से तात्पर्य आवासीय या वाणिज्यिक परिसरों के स्वामियों या अध्यासियों के किसी समूह या किसी विशिष्ट पड़ोस के ऐसे स्वामियों या अध्यासियों की समितियों या संगठनों से है जो नगर निकाय द्वारा विनिर्दिष्ट मानदण्ड के आधार पर परिभाषित किये गये हों, जो उस क्षेत्र में सफाई बनाये रखने और अपशिष्ट में कमी करने, पृथक्करण और पुनर्चक्रण के लिए उत्तरदायित्व लेने के लिए आगे आये हों। प्रतिबन्ध यह है कि व सहकारी समितियों के निबन्धक द्वारा पंजीकृत हों और उनके उद्देश्य और प्रयोजन के अन्तर्गत सफाई बनाये रखना और अपशिष्ट के पृथक्करण और पुनर्चक्रण भी सम्मिलित हों और उसे नगर निकाय द्वारा स्थानीय क्षेत्र नागरिक समूह के रूप में अनुमोदित किया गया हो।

24-“मार्ग विक्रेता (स्ट्रीट वेण्डर)” से तात्पर्य किसी गली, लेन, पार्श्व-पथ, पैदल पथ, खड़न्जा, सार्वजनिक उद्यान या किसी अन्य सार्वजनिक स्थान पर या प्राइवेट क्षेत्र, अस्थायी रूप से निर्मित संरचना या स्थान से स्थान घूम कर साधारण जनता को दैनिक उपयोग के वस्तु, माल, खाद्य सामग्री या वाणिज्यिक वस्तु के विक्रय करने या उन्हें एक स्थान से दूसरे स्थान तक स्थानान्तरित करने में लगे व्यक्ति से है जिसके अन्तर्गत फेरीवाला आदि सम्मिलित हैं।

25-“नगरीय टोस अपशिष्ट” के अन्तर्गत नगर निकाय में उत्पादित ऐसा वाणिज्यिक, आवासीय और अन्य अपशिष्ट भी है, जो टोस या अर्द्धटोस रूप में हो।

26-“गैर सरकारी संगठन या स्वयंसेवी संगठन” से तात्पर्य नगर के ऐसे गैर सरकारी संगठन से है, जो नगर में सिविल सोसाइटी संगठन और गैर सरकारी संगठन का एक प्रतिनिधित्व निकाय है, सुसंगत अधिनियमों के तहत पंजीकृत हो।

27-“अध्यासी” से तात्पर्य ऐसे व्यक्ति से है, जो किसी भी प्रयोजन के लिए किसी भूमि या किसी भवन या उसके भाग का अध्यासी है या अन्यथा रूप से उपयोग कर रहा है।

28-“स्वामी से तात्पर्य” ऐसे व्यक्ति से है जो किसी भवन भूमि या उसके भाग के स्वामी के अधिकारों का प्रयोग कर रहा है।

29-“प्रसंस्करण” से तात्पर्य ऐसे किसी वैज्ञानिक प्रसंस्करण से है जिसके द्वारा टोस अपशिष्ट पुनर्चक्रण या भू-भरण स्थल हेतु उपयुक्त बनाने के प्रयोजन के लिए प्रसंस्करण हेतु अभिक्रियित किया गया है।

30-“पुनर्चक्रण” से तात्पर्य नये उत्पादों को उत्पादित करने हेतु पृथक्कृत गैर जैव विकृत टोस अपशिष्ट को ऐसी कच्ची सामग्री में परिवर्तित करने की प्रक्रिया से है, जो मूल उत्पादों के समान हो सकती है या नहीं हो सकती है।

31-“कचरा निस्तारण प्रभार से तात्पर्य” नगर निकाय द्वारा समय-समय पर विभिन्न प्रकार के अपशिष्ट उत्पादकों से नगरीय टोस अपशिष्ट के संग्रह, परिवहन और निस्तारण के लिए अधिसूचित फीस या प्रभार से है। इसमें विभिन्न प्रकार के लाइसेंसी के लिए यथा प्रयोज्य व्यापार कचरा प्रभार सम्मिलित है।

32-“प्रयोक्ता शुल्क” से तात्पर्य कचरा निस्तारण कार्य के सन्दर्भ में निर्धारित यूजर चार्ज से है।

33-“पृथक्करण” से तात्पर्य नगरीय टोस अपशिष्ट को विनिर्दिष्ट समूह के जैव नाशित परिसंकटमय जैव चिकित्सीय निर्माण और ध्वंष सामूहिक उद्यान और बागवानी एवं समस्त अन्य अपशिष्ट को पृथक् करने से है।

34-“छंटाई करना” से तात्पर्य मिश्रित अपशिष्ट से पुनर्चक्रण योग्य विभिन्न संघटकों और प्रवर्गों जैसे कागज, प्लास्टिक, गत्ता, धातु, कांच आदि को समुचित पुनः चक्रण सुविधा में पृथक् करना सम्मिलित है।

35-“भण्डारण” से तात्पर्य नगरीय टोस अपशिष्ट के उस रीति से अस्थायी संग्रहण से है जिससे कि कूड़ा करकट के बिखराव, रोगवाहकों के आकर्षण, आवारा पशुओं और अतिशय दुर्गन्ध को रोका जा सके।

36-“परिवहन” से तात्पर्य नगरीय टोस अपशिष्ट के एक स्थान से दूसरे स्थान पर ले जाने से है।

37-“विहित प्राधिकारी” में अधिशासी अधिकारी से सफाई कर्मचारी तक समस्त अधिकारी/कर्मचारी सम्मिलित माने जायेंगे।

इस नियमावली में प्रयुक्त किन्तु अपरिभाषित शब्दों और पदों के वही अर्थ होंगे, जो उत्तर प्रदेश नगर पालिका अधिनियम, 1916 या पर्यावरण, वन और जलवायु परिवर्तन मंत्रालय द्वारा अधिसूचित टोस अपशिष्ट प्रबन्धन नियम, 2016 में उनके लिए क्रमशः समुनिदेशित है जब तक सन्दर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो।

इस उपविधि के अन्तर्गत उपरोक्त दी गयी परिभाषा से सम्बन्धित दायित्वों/कर्तव्यों/कार्यों का विवरण, प्रतिषेध, शास्ति एवं प्रशमन आदि का विवरण निम्नवत् है--

**ई-अपशिष्ट उत्पन्नकर्ताओं  
के सामान्य कर्तव्य-**

**प्रत्येक अपशिष्ट उत्पन्नकर्ता-**

(क) उनके द्वारा उत्पन्न किये गये अपशिष्ट को पृथक्कृत और तीन पृथक् शाखाओं अर्थात् बायोडिग्रेडिबल (गीला कूड़ा), नान-बायोडिग्रेडिबल (सूखा कूड़ा) और घरेलू हजार्डस अपशिष्ट के तीन अलग-अलग रंग के डिब्बों क्रमशः हरा, नीला एवं काला में भंडारित करेगा और समय-समय पर नगर पंचायत द्वारा निर्गत निर्देश या अधिसूचना के अनुसार पृथक् किये गये अपशिष्टों को प्राधिकृत अपशिष्ट चुनने वालों या अपशिष्ट संग्रहकर्ताओं को सौपेगा।

(ख) प्रयोग किये गये स्वास्थ्यकर अपशिष्ट जैसे डायपर्स और स्वास्थ्यकर पैडों आदि इन उत्पादों के निर्माताओं या ब्रांड स्वामियों द्वारा उपलब्ध करायी गयी थैली में या स्थानीय प्राधिकारियों द्वारा यथा निर्देशित उपयुक्त लपेटन (रैपर) सामग्री में शुष्क अपशिष्ट या नान-बायोडिग्रेडिबल अपशिष्ट हेतु बनाये गये डिब्बे में उसे डालेगा।

(ग) अपने परिसर से उत्पन्न कृषि उद्यान अपशिष्ट और उद्यान अपशिष्ट को अपने ही परिसर में पृथक् रूप से भण्डारित करेगा और समय-समय पर स्थानीय निकाय के निर्देशानुसार इसका निपटान करेगा।

(2) कोई अपशिष्ट उत्पादक उसके द्वारा उत्पन्न अपशिष्ट को गली, खुले सार्वजनिक स्थानों, नाली/नालों या जलाशयों में न फेंकेगा, न जलायेगा और न गाड़ेगा।

(3) सभी अपशिष्ट उत्पन्नकर्ता ऐसी उपयोक्ता फीस अनुसूची-4 का भुगतान करेंगे जो ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन के लिये नगर पंचायत निवाड़ी की उपविधि में विनिर्दिष्ट किया गया है।

(4) कोई व्यक्ति अग्रिम रूप से कार्यक्रम की तिथि से कम से कम तीन कार्य दिवस पूर्व स्थानीय निकाय को सूचित किये बिना किसी गैर अनुज्ञप्ति वाले स्थान पर एक सौ व्यक्तियों से अधिक का ऐसा कोई आयोजन या समारोह आयोजित नहीं करेगा। ऐसा व्यक्ति या ऐसे आयोजन का आयोजक स्रोत पर अपशिष्ट के पृथक्करण की व्यवस्था करेगा और पृथक्कृत अपशिष्ट को नगर पंचायत द्वारा अभिहित अपशिष्ट चुनने वाले को या अपशिष्ट संग्रहण अभिकरण को सौपेगा तथा इस सन्दर्भ में दी गयी अनुमति की सभी शर्तों का अनुपालन सुनिश्चित करेगा।

(5) प्रत्येक मार्ग विक्रेता (स्ट्रीट वेन्डर) अपने कार्यकलाप के दौरान उत्पन्न अपशिष्ट जैसे कि खाद्य अपशिष्ट प्रयोज्य (डिस्पोजेबल) प्लेटों, कपों, डिब्बों, रैपरों, नारियल के छिलकों, शेष बचे भोजन, सब्जियों, फलों आदि के लिये उपयुक्त पात्र रखेगा और ऐसे अपशिष्ट को नगर पंचायत द्वारा अभिहित अपशिष्ट चुनने वाले को या अपशिष्ट संग्रहण अभिकरण को सौपेगा अन्यथा समीपस्थ सम्बन्धित अपशिष्ट संग्रह पात्रों में डालेगा।

(6) 5000 वर्ग मीटर से अधिक क्षेत्रफल वाले सभी गेट लगे समुदाय और संस्थान नगर पंचायत की भागीदारी में इन नियमों में यथा विहित उत्पादकों द्वारा अपशिष्ट को स्रोत पर ही पृथक् करना, पृथक् किये गये अपशिष्ट को अलग-अलग पात्रों में संग्रहण करने में सहायता करना तथा पुनर्चक्रकों को सौंपना सुनिश्चित करेंगे। बायोडिग्रेडिबल अपशिष्ट को अलग-अलग पात्रों में संग्रहण करने में सहायता करना तथा पुनर्चक्रकों को सौंपना सुनिश्चित करेंगे। बायोडिग्रेडिबल अपशिष्ट का जहाँ तक सम्भव होगा परिसर के अन्दर संसाधित, उपचारित और कम्पोस्टिंग करके अथवा बायोमीथेनेशन के जरिये निपटान किया जायेगा। शेष अपशिष्ट नगर पंचायत द्वारा यथा निर्देशित अपशिष्ट संग्रहकर्ताओं या अभिकरण को सौंप दिया जायेगा।

(7) सभी बृहद अपशिष्ट सृजक नगर पंचायत की भागीदारी में इन नियमों में यथा विहित उत्पादकों द्वारा अपशिष्ट को स्रोत पर पृथक करने, पृथक किये गये अपशिष्ट को अलग-अलग पात्रों में संग्रहण करने और पुनर्चक्रणीय सामग्री को प्राधिकृत अपशिष्ट उठाने वालों अथवा प्राधिकृत पुनर्चक्रकों को सौंपना सुनिश्चित करेंगे। बृहद अपशिष्ट सृजक द्वारा बायोडिग्रेबल अपशिष्ट का परिसर के अन्दर संसाधित, उपचारित और कम्पोस्टिंग करके अथवा बायो मिथेनाइजेशन के जरिये निपटान अनिवार्य रूप से किया जायेगा। शेष अपशिष्ट नगर पंचायत द्वारा यथा निर्देशित अपशिष्ट संग्रहकर्ताओं या अभिकरण को सौंप दिया जायेगा।

### 3-प्रतिषेध-

(1) कोई व्यक्ति स्वयं या दूसरे व्यक्ति द्वारा किसी भी साधन से जानबूझकर या अन्य किसी सार्वजनिक स्थान, निजी या सार्वजनिक जल निकासी कार्यों से सम्बद्ध नाली, गली, गड्ढा, सम्वातन पाइप और फिटिंगों में कोई कूड़ा कचरा या अपशिष्ट नहीं फेंकेगा या फेंकवायेगा जिससे निम्नलिखित की सम्भावना हो-

{1} जल निकास और मल नालियों को क्षति पहुँचाने की,

{2} नाली एवं मल पदार्थ के निर्बाध प्रवाह या उसके उपचार और व्ययन में बाधा पड़ने की, खतरनाक होने या जनस्वास्थ्य के लिए हानिकारक होने की,

(2) कोई भी व्यक्ति विनिर्दिष्ट रूप से उपबन्धित लोक सुविधाओं के सिवाय प्रसुविधाओं के किसी सार्वजनिक स्थल पर स्नान नहीं करेगा न ही थूकेगा न पेशाब करेगा न ही उसे विकृत करेगा न पशुओं और चिड़ियों के समूह को खिलायेगा और न ही, पशुओं, वाहनों बर्तनों या किसी अन्य वस्तु का प्रक्षालन करेगा।

(3) {1} कोई व्यक्ति स्वामी या अधिभोगी स्वामित्व प्राप्त या अध्यासित किसी परिसर के सामने या उससे संलग्न किसी सार्वजनिक स्थल को किसी प्रकार के अपशिष्ट चाहे वह द्रव्य, अर्द्धठोस या ठोस पदार्थ हो जिसमें मल प्रवाह और अपशिष्ट जल भी सम्मिलित है, से गन्दा नहीं करेगा।

{2} कोई भी व्यक्ति खुले में शौच/पेशाब न तो स्वयं करेगा और न ही अपने पालक से करायेगा।

{3} पालतू पशुओं के स्वामी किसी भी दशा में उन्हें खुला नहीं छोड़ेंगे क्योंकि इससे मार्गों/खुले सार्वजनिक स्थलों पर उनके मलमूत्र से गन्दगी, आवागमन में अवरोध एवं दुर्घटनायें होने की सम्भावना बनी रहती है।

{4} कोई भी व्यक्ति घाटों, सीढ़ियों, सड़कों के डिवाइडर, नाम पटों, साइनेज या मार्ग दर्शक बोर्डों अथवा इसी प्रकार के सार्वजनिक स्थानों पर पोस्टर या अन्य सामग्री चिपकाकर या अन्य प्रकार से गन्दगी नहीं करेगा।

{5} कोई भी व्यक्ति प्रतिबन्धित प्लास्टिक एवं थर्मोकोल आइटम्स का उत्पादन वितरण, भण्डारण एवं विक्रय नहीं करेगा।

{6} कोई भी व्यक्ति सड़क, मार्ग या अनाधिकृत स्थल पर जानवरों का गोबर, लीद, पचौनी या अन्य इसी प्रकार के पदार्थ न तो डालेगा और न ही डलवायेगा।

{7} कोई भी व्यक्ति जानवरों का पालक/स्वामी ड्रेनेज/सीवरेज सिस्टम में गोबर इत्यादि डालकर गन्दगी नहीं करेगा।

{8} कोई भी व्यक्ति या उसका पालक किसी सार्वजनिक स्थल, सड़क, पार्क आदि में अपशिष्ट नहीं डालेगा। इन स्थानों की सफाई हो जाने के बाद अपशिष्ट डालकर गन्दगी करने पर अथवा सफाई कर्मी द्वारा घर-घर से अपशिष्ट एकत्रित करने के बाद यदि किसी व्यक्ति द्वारा गली या सड़क पर कूड़ा डालते हुये पाया जाता है तो अपशिष्ट को स्थल से हटाकर निस्तारण स्थल तक ले जाने का व्यय सम्बन्धित उल्लंघनकर्ता से वसूल किया जायेगा।

#### 4-नगरीय ठोस अपशिष्ट का संग्रहण-

##### (1) घरेलू अपशिष्ट का द्वार-द्वार संग्रहण-

[क] द्वार-द्वार संग्रहण में लगे प्रत्येक सफाईकर्मी को कन्टेनरयुक्त हाथटेला/रिक्शा तथा एक घंटी या सीटी/सायरन उपलब्ध करायी जायेगी। प्रत्येक कर्मी का सफाई बीट में सफाई तथा निश्चित की गयी संख्या में भवनों के अपशिष्ट संग्रहण का दायित्व सौंपा जायेगा। सफाईकर्मी घण्टी या सीटी/सायरन बजाकर सफाई तथा घरों से अपशिष्ट संग्रहण का कार्य यथा निर्धारित समयावधि में एवं यथा निर्धारित स्वरूप में करेगा। सफाई कर्मी सड़क/गली की सफाई से संग्रहित पेड़ों के पत्तों एवं कूड़े को जलायेगा नहीं और उसे नगर पंचायत द्वारा प्राधिकृत अपशिष्ट संग्रहकर्ता को सौंपेगा।

[ख] नगर निकाय वैकल्पिक रूप में घर-घर से अपशिष्ट संग्रहण के लिए कन्टेनरयुक्त वाहन/मोटरवाहन की व्यवस्था कर सकेगा। वाहन चालक, घर या बीट में हार्न बजाकर अपने आने की सूचना देगा, स्वामी या अध्यासी अपने घरेलू अपशिष्ट को सीधे कन्टेनर में डालेंगे।

[ग] किसी कारणवश उप नियम (क) अथवा (ख) में अंकित व्यवस्था सम्भव न होने पर स्वयं सेवी संगठनों, अभिकरणों अथवा ठेकेदारों द्वारा प्रतिदिन घर-घर से अपशिष्ट संग्रहण का कार्य कराया जा सकेगा।

[घ] भवन स्वामी या अध्यासी से प्रयोक्ता शुल्क भी वसूला जा सकेगा।

(2) **होटल अपशिष्ट का संग्रहण**-होटल या रेस्टोरेन्ट द्वारा अपशिष्ट संग्रहण के लिए स्वयं की व्यवस्था की जायेगी। नगर निकाय द्वारा यह व्यवस्था सम्पूर्ण लागत मूल्य के भुगतान के आधार पर की जा सकेगी।

(3) **शादी घरों, कल्याण मण्डपों एवं सामुदायिक केन्द्रों के अपशिष्ट का संग्रहण**-शादी घरों, कल्याण मण्डपों, सामुदायिक केन्द्रों से प्रति दिन अपशिष्ट संग्रहण के लिए नगर निकायों द्वारा सम्पूर्ण लागत मूल्य के भुगतान के आधार पर की जा सकेगी। यह व्यवस्था ठेकेदारों द्वारा अथवा अभिकरण/अभिकर्ताओं द्वारा भी करायी जा सकेगी।

(4) **वधशाला अपशिष्ट तथा मृत पशुओं की अस्थियों का निस्तारण** वैज्ञानिक रीति से प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड की दिशा निर्देशों के अनुसार की जायेगी। इस अपशिष्ट को नगरीय ठोस अपशिष्ट में सम्मिलित नहीं किया जायेगा।

(5) **औद्योगिक अपशिष्ट का संग्रहण** परिवहन और निस्तारण औद्योगिक संस्थानों द्वारा प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड के दिशा निर्देशों के अनुसार किया जायेगा।

(6) अनुपचारित जैव चिकित्सा अपशिष्ट (जैसा अनुसूची-3 में सूचीबद्ध है) का विनिर्दिष्ट प्रकार के आच्छादित पात्रों में भण्डारित किया जायेगा और अपशिष्ट के प्रत्येक उत्पादक द्वारा संग्रह वाहन को सौंपा जायेगा जिसकी व्यवस्था साप्ताहिक समयान्तर से नगर निकाय द्वारा या किसी अभिकरण द्वारा की जायेगी या ऐसे अपशिष्ट के संग्रह के लिए अभिहित केन्द्र को ऐसी रीति से निस्तारण करने के लिए सौंपा जायेगा जो जैव चिकित्सा अपशिष्ट (प्रबन्धन और व्यवस्था) नियमावली, 2016 के अनुसार आदेशित हो।

(7) निर्माण और ध्वस्तीकरण सम्बन्धी अपशिष्ट के भण्डारण और निस्तारण के सम्बन्ध में लघु सृजकों (घरेलू स्तर) के लिए यह उत्तरदायित्व पूर्ण होगा कि वह प्रारम्भिक अवस्था में भी पृथक-पृथक किये गये निर्माण और विध्वंस अपशिष्ट का भण्डारण करेंगे एवं नगर पालिका परिषद् द्वारा निर्धारित स्थल पर उसका परिवहन कर डालेगा, अन्यथा कि स्थिति में उत्पादक, नगर निकाय या उसके अधिकर्ता से सम्पर्क स्थापित करेंगे जो उत्पादक से पृथक-पृथक किये गये निर्माण और विध्वंस अपशिष्ट को उठाने के लिये वाहन उपलब्ध करायेगा जिसका एक विनिर्दिष्ट प्रभार होगा। तदुपरान्त इस अपशिष्ट को प्रसंस्करण केन्द्र को भेज दिया जायेगा।

(8) सभी जैव अनाशित (नानबायोडिग्रेडेबल) अपशिष्ट पुनः प्रयोग करने योग्य और पुनः प्रयोग न करने योग्य अपशिष्ट का भण्डारण अपशिष्ट के प्रत्येक उत्पादक द्वारा पृथक-पृथक किया जायेगा और उसे निर्दिष्ट अपशिष्ट संग्रह वाहन को सौंपा जायेगा, जिसकी व्यवस्था नगर पालिका परिषद् या उसके अधिकर्ताओं द्वारा ऐसे स्थानों और ऐसे समय पर की जायेगी जैसा कि ऐसे अपशिष्ट को संग्रह करने के लिए समय-समय पर सम्बन्धित अधिकारी द्वारा अधिसूचित किया जायेगा या नगर निकाय या सरकारी या निजी भूमि पर स्थापित लाइसेंस प्राप्त ऐसे अपशिष्ट के छंटान केन्द्रों को दिया जायेगा।

वेस्ट पिकर्स-वेस्ट पिकर्स (कूड़ा बिनने वालों का) का सर्वेक्षण कर उनका व उनसे सम्बन्धित सहकारी संस्थाओं को चिन्हित किया जायेगा तथा प्रत्येक वेस्ट पिकर को पहचान-पत्र दिया जायेगा। उन्हें अपने कार्य का प्रशिक्षण देते हुए उनका कार्य क्षेत्र निर्धारित कर पहचान-पत्र में अंकित किया जायेगा तथा उन्हें घर-घर से रिसाईक्लेबल अपशिष्ट संग्रह करने हेतु प्रेरित किया जायेगा।

वेस्ट पिकर्स वाली सहकारी संस्थाओं, लाइसेंस प्राप्त पुनः प्रयोगकर्ताओं या कबाड़ियों को, अपशिष्ट संग्रह सेवाओं की व्यवस्था करने के लिए नगर निकाय के लाइसेंस प्राप्त अधिकर्ताओं के साथ ऐसे अपशिष्ट छंटान केन्द्रों के संचालन के लिए नियुक्त किया जा सकता है। (पुनः प्रयोग करने योग्य अपशिष्ट के प्रकार की विस्तृत सूची अनुसूची दो में दी गयी है)।

(9) उद्यान और बागवानी अपशिष्ट की प्रारम्भिक अवस्था में ही कम्पोस्ट खाद बनायी जायेगी। जहाँ स्थल पर ही कम्पोस्ट खाद बनाना सम्भव न हो नगर निकाय अधिसूचित उचित फीस लेकर पृथक-पृथक किये गये उद्यान और बागवानी अपशिष्ट का संग्रह और परिवहन जारी रखेगा।

(10) आवासीय और अन्य क्षेत्रों से संग्रहित अपशिष्ट को हाथटेला गाड़ियों से सामुदायिक अपशिष्ट संग्रह स्थल पर डाला जायेगा।

(11) किसी प्रकार के अपशिष्ट को जलाया नहीं जायेगा।

- (12) नाले एवं नालियों के सफाई से निकली हुई सिल्ट के संग्रह एवं परिवहन तथा निपटान हेतु अलग से व्यवस्था की जायेगी।
- 5-नगरीय ठोस अपशिष्ट का पृथक्करण-
- (1) प्रत्येक व्यक्ति, स्वामी या अध्यासी या अपशिष्ट उत्पादक नगरीय ठोस अपशिष्ट को अपशिष्ट उत्पादन स्रोत के आधार पर निम्नलिखित श्रेणियों में पृथक् करेगा-
- [1] जैव नाशित (बायोडिग्रेडिबल) अपशिष्ट (गीला कूड़ा)
- [2] जैव अनाशित (नानबायोडिग्रेडिबल) अपशिष्ट (सूखा कूड़ा)
- [3] जैव चिकित्सीय (बायोमेडिकल) अपशिष्ट
- [4] घरेलू परिसंकटमय (हजार्ड्स) अपशिष्ट
- (2) पृथक्करण के लिए नगर निकाय द्वारा जनजागरण एवं प्रोत्साहन कार्यक्रम चलाया जायेगा। इस हेतु जन कल्याण समितियों, गैर सरकारी संगठनों, कक्ष समितियों तथा नागरिक समूहों को सम्मिलित किया जायेगा।
- 6-नगरीय ठोस अपशिष्ट का भण्डारण-
- (1) नगर निकाय नगरीय ठोस अपशिष्ट के भण्डारण के सुविधाओं की स्थापना और अनुरक्षण इस नीति से करेगा कि आस-पास अस्वास्थ्यकर स्थिति न उत्पन्न हो।
- (2) भण्डारण सुविधा सुगम स्थल पर होगी।
- (3) भण्डारण सुविधा इस प्रकार की हो कि वहाँ किसी प्रकार का अपदूषण तथा गन्दगी न फैले।
- (4) नगरीय ठोस अपशिष्ट का भण्डारण व हथालन सुगमतापूर्वक हो सके, अतः यह कार्य मशीनों द्वारा किया जाना श्रेयस्कर होगा।
- (5) जहाँ किसी सामुदायिक अपशिष्ट भण्डारण केन्द्र चाहे वह खुले स्थान में हो या बन्द शेड में, जो किसी परिसर में हो या सार्वजनिक स्थान पर स्थित हो, से नगर निकाय वाहनों द्वारा सीधे ही नगरीय ठोस अपशिष्ट का संग्रह किया जाता हो वहाँ ठोस को पृथक्-पृथक् किये गये अपशिष्ट के विभिन्न प्रकारों के लिए व्यवस्था किये गये अनुसार जमा किया जायेगा।
- 7-सामुदायिक अपशिष्ट भण्डारण केन्द्र-
- अपशिष्ट उत्पादकों द्वारा पृथक्कृत ठोस अपशिष्ट का निस्तारण इस हेतु उपबन्धित अपशिष्ट वाहनों तथा अपशिष्ट भण्डार केन्द्रों में किया जायेगा जहाँ से नगर निकायों द्वारा संग्रह वाहन ऐसे अपशिष्ट का प्रतिदिन ऐसे समय पर संग्रहित करेगा जैसा अधिशासी अधिकारी या उनके द्वारा इस निमित्त प्राधिकृत कोई अधिकारी/कर्मचारी समय-समय पर अधिसूचित करें।
- 8-ढाँचागत सुविधाओं की व्यवस्था-
- नगर निकाय इस नियमावली के प्रावधानों के अनुपालन में नागरिकों की सहायता करने के लिए पर्याप्त ढाँचागत सुविधाओं की व्यवस्था करेगा। अपशिष्ट संग्रह सेवाओं के अतिरिक्त कूड़ा फेकने के लिए डस्टबिन, सामुदायिक भण्डारण केन्द्र अपशिष्ट छंटान केन्द्र और कम्पोस्ट खाद बनाने के केन्द्रों की स्थापना की जायेगी। जहाँ कहीं सम्भव और आवश्यक हो यह कार्य स्थानीय नागरिकों के परामर्श और सहभागिता से किया जायेगा। मलिन बस्तियों में सामुदायिक शौचालयों और प्रक्षालन सुविधाओं की पर्याप्त मात्रा में व्यवस्था की जायेगी, जिसमें संगठनों या स्थानीय क्षेत्र के नागरिक समूहों पर आधारित स्थानीय समुदायों की भागीदारी होगी।
- किसी ग्रुप हाउसिंग सोसाइटी, मार्केट काम्प्लेक्स की निर्माण योजना के अनुमोदन से पूर्व भवन योजना में पृथक् किये गये अपशिष्ट के संग्रहण, पृथक्करण और भण्डारण के लिए अपशिष्ट संग्रहण केन्द्र स्थापित किये जाने का प्राविधान सम्बन्धित सक्षम प्राधिकरण द्वारा सुनिश्चित किया जायेगा।

दिन प्रतिदिन के आधार पर बाजारों से सब्जियों, फलों, फूलों, मांस, कुक्कुट पालन और मछली बाजार से अपशिष्ट संग्रह करना और इस हेतु स्वास्थ्यकर स्थिति सुनिश्चित करते हुए उचित स्थानों पर विकेन्द्रीकृत कम्पोस्टिंग प्लान्ट या जैव मीथेनीकरण प्लान्ट की स्थापना को प्रोत्साहन दिया जायेगा।

9-सुविधा और सहायता उपलब्ध करना-

अधिशाली अधिकारी या उनके द्वारा इस निमित्त प्राधिकृत कोई प्राधिकारी कम्पोस्ट खाद बनाने वाले विशेषज्ञों लाइसेंस प्राप्त कबाड़ियों, पुनः प्रयोग करने वाले व्यापारियों, कूड़ेदान विनिर्माताओं, पुनः प्रयोग करने में सिद्धहस्त अभिकरणों की सूची बनायेगा और उसे प्रकाशित करेगा, जिससे कि अपशिष्ट को पुनः प्रयोग करने योग्य बनाने में नागरिकों को सुविधा और सहायता मिल सके। कर्मचारियों और पंजीकृत व्यक्तियों और संगठनों के नाम और टेलीफोन नम्बर नगर निकाय के सम्बन्धित कार्यालयों से उपलब्ध कराये जायेंगे। ये संगठन इस प्रक्रियाओं के सम्बन्ध में प्रशिक्षण, दिशा निर्देश और सहायता प्रदान कर सकते हैं। स्वयंसेवी संस्थाओं और क्षेत्रीय नागरिक समूहों के माध्यम से इसके बारे में जागरूकता उत्पन्न की जायेगी।

10-कूड़ा कचरा निस्तारण प्रभार एवं प्रयोक्ता शुल्क का लगाया जाना-

नगर निकाय होटलों, रेस्तरां और अपशिष्ट के अन्य सृजकों पर कूड़ा कचरा निस्तारण प्रभार लगायेगा। अपशिष्ट प्रभार का निर्धारण अधिशाली अधिकारी द्वारा अपशिष्ट की मात्रा को दृष्टिगत रखते हुए अनुपातिक सिद्धान्त के आधार पर लगाया जायेगा। कूड़े के समुचित निस्तारण के लिए प्रयोक्ता शुल्क लागू किया जायेगा जोकि अनुसूची-4 में वर्णित दरों के अनुसार होगा जोकि प्रत्येक 02 वर्ष में पुनरीक्षित किया जा सकेगा।

11-कम्पोस्ट खाद को बनाया जाना-

अपशिष्ट के सृजकों को प्रोत्साहित किया जाये कि वे अपने जैवनाशित अपशिष्ट (बायोडिग्रेबल) से कम्पोस्ट खाद बनाये और उसे अपने बगीचों और अपने निजी परिसरों में लगाये गये पेड़ों और आस-पास के पेड़ों में डालें। इस कार्य से बची हुई कम्पोस्ट खाद को नगर निकाय निविर्दिष्ट निर्धारित मूल्य पर क्रय कर सकेगा।

12-नगरीय ठोस अपशिष्ट का प्रसंस्करण-

(1) जहाँ कहीं सम्भव हो नगर निकाय सार्वजनिक पार्कों, क्रीडा स्थल, मनोरंजन स्थल, उद्यानों, अधिक मात्रा में खाली भूमि चाहे वह नगर निकाय या किसी अन्य सार्वजनिक प्राधिकरण या सरकारी विभाग के स्वामित्व में हो या उसके द्वारा अनारक्षित हो पर लघु प्रसंस्करण इकाइयाँ (कम्पोस्ट खाद बनाना या जैव मीथेनीकरण) स्थापित करेगा।

ऐसी इकाइयों की स्थापना तथा अनुरक्षण गैर सरकारी संगठनों अभिकर्ताओं व्यवस्था अधिकारियों, ठेकेदारों, किरायेदारों द्वारा भी की जा सकती है। ये संस्थायें स्थानीय समुदाय के लिये नमूनों का प्रदर्शन करेगी और इस प्रकार से कार्य करेगी जिससे समाज या पर्यावरण को कोई असुविधा या हानि न हो।

(2) नगर निकाय नदियों, झीलों, तालाबों, पूजा स्थलों आदि के पास कतिपय निर्दिष्ट स्थलों से पूजा सामग्रियों (फूल, पत्ती, फल) को विशेष पात्रों या कलशों में इकट्ठा करने हेतु या तो स्वयं दायित्व लेगा या इच्छुक संगठनों को प्राधिकृत करेगा। इन कलशों या पात्रों से इकट्ठा की गयी सामग्री को उपयुक्त स्थान पर गाड़ा जायेगा या कम्पोस्टिंग इकाइयों द्वारा विशेष रूप से व्यवस्था की जायेगी।

(3) अपशिष्ट के परिवहन लागत को कम करने और अपशिष्ट के स्थानीय प्रसंस्करण को प्रोत्साहित करने के वृहत्तर लक्ष्य को प्राप्त करने की दृष्टि से सम्बन्धित अधिकारी से नोटिस प्राप्त करने वाले अपशिष्ट के किसी उत्पादक के लिये यह अपेक्षित होगा कि वह यथा विनिर्दिष्ट उपयुक्त नोटिस की अवधि के पश्चात उद्गम स्थल पर या नोटिस में इस प्रयोजनार्थ अभिहित स्थलों पर जैवनाशित अपशिष्ट को प्रसंस्कृत करे।



- (4) नगर निकाय टोस अपशिष्ट के निस्तारण के लिये यथा आवश्यक एक से अधिक भूमि भरण स्थलों का चिन्हीकरण विकास और अनुरक्षण करेगी और उसमें ऐसे निष्क्रिय टोस अपशिष्टों को जो पुनर्चक्रण अथवा प्रसंस्करण के लिये समुचित न हो डाला जायेगा।
- (5) पुनर्चक्रण योग्य अपशिष्टों में पुनर्चक्रण की प्रक्रिया अपनायी जायेगी।
- (6) वह अपशिष्ट जो अनुपयोगी हो, पुनर्चक्रण के योग्य न हो, नॉन बायोडिग्रेबुल न हो, ज्वलनशील न हो तथा नॉन रीएक्टिव व इनर्ट हो तथा जो अवशिष्ट प्रसंस्करण सुविधा से छंट कर निकाला गया हो, को सैनिटरी लैण्डफिल साइट पर निस्तारित किया जायेगा।
- (7) छटे हुए अपशिष्ट को यथा सम्भव रीसाइकिल व रीयुज करने हेतु प्रयास किया जायेगा ताकि जीरो-वेस्ट के लक्ष्य को प्राप्त किया जा सके।
- (8) खुली हुई डम्प साइट्स की बायो-माइनिंग व बायो-रेमिडिएशन की व्यवस्था की जायेगी। उपयुक्त न होने पर अथवा अन्यथा की स्थिति में इनकी मानक के अनुसार कैपिंग की व्यवस्था नगर पंचायत द्वारा की जायेगी ताकि पर्यावरण प्रदूषित न हो।
- (9) घरेलू परिसंकट मय अपशिष्ट के एकत्रीकरण के लिए अपशिष्ट निक्षेपण केन्द्र की स्थापना, जिसको 10 किलो मीटर क्षेत्रफल के घरेलू परिसंकटमय अपशिष्ट के एकत्रीकरण के लिए बनाया जायेगा। इन केन्द्रों में घरेलू परिसंकटमय अपशिष्ट जमा करने का समय अधिशासी अधिकारी द्वारा अधिसूचित किया जायेगा।
- (10) घरेलू परिसंकट मय अपशिष्ट के सुरक्षित भण्डारण एवं परिवहन के लिए राज्य प्रदूषण बोर्ड द्वारा निर्धारित मानकों के अनुसार किया जायेगा।

13-नगरीय टोस अपशिष्ट का परिवहन-

अधिशासी अधिकारी या उनके द्वारा इस निमित्त प्राधिकृत कोई प्राधिकारी किसी सार्वजनिक या निजी स्थल पर अपशिष्ट एकत्रीकरण का विन्दु चिन्हित करायेगा। जहाँ नगर निकाय द्वारा उपलब्ध करायी जाने वाली गाड़ी को दिये जाने के लिये एकत्रित अपशिष्ट को लाया जायेगा। कूड़ा गाड़ी की सेवायें नगर निकाय द्वारा मार्ग (रूट) योजना के अनुसार एकत्रित कूड़े को इकट्ठा करने के लिये उपलब्ध करायी जायेगी। अपशिष्ट के परिवहन हेतु प्रयुक्त होने वाले वाहन में रखा गया कूड़ा ढका रहेगा।

14-स्रोत पर ही एकत्रीकरण-

भवन स्वामियों या अध्यासियों द्वारा भवनों या भवन समूहों के परिसर के भीतर उपलब्ध कूड़ा स्रोत स्थान से एकत्रीकरण की व्यवस्था की जा सकेगी और नगर निकाय की गाड़ियों/कर्मचारियों द्वारा उस कूड़ा पात्रों तक ऐसे समय तक पहुँचाई जायेगी जैसा अधिसूचित किया जाय।

15-सार्वजनिक स्थलों पर सामुदायिक अपशिष्ट भण्डारण केन्द्र-

अपवादिक मामलों में जहाँ स्थान-स्थान पर एकत्रीकरण या स्रोत पर ही एकत्रीकरण सम्भव न हो, वहाँ नगर निकाय द्वारा सामुदायिक अपशिष्ट भण्डारण केन्द्र का सार्वजनिक सड़कों पर या अन्य सार्वजनिक स्थलों पर जहाँ आवश्यक और सम्भव हो, रख-रखाव किया जायेगा जैसा कि अधिशासी अधिकारी या उनके द्वारा इस निमित्त अधृत कोई प्राधिकारी द्वारा अवधारित किया जाय।

- 16-अपशिष्ट छटाई केन्द्र- पुनर्चक्रीय और अपुनर्चक्रीय अपशिष्ट की छटाई कार्य को विनियमित करने तथा सुविधापूर्ण बनाने के लिए सम्बन्धित अधिकारी उतने अपशिष्ट छटाई केन्द्रों की व्यवस्था करेगा जो आवश्यक और सम्भव हो। ये अपशिष्ट छटाई केन्द्र नगर निकाय की भूमि पर या सरकारी अथवा अन्य निकायों की भूमि पर हो सकते हैं, जो इस प्रयोजनार्थ विशेष रूप से शेड या गुमटी के रूप में उपयुक्त सार्वजनिक स्थानों पर उपलब्ध कराये जायेंगे। इनकी व्यवस्था कूड़ा बिनने वालों की रजिस्टर्ड सहकारी समितियों या अनुज्ञा प्राप्त रीसाइक्लर्स या नगर निकाय द्वारा नियुक्त अथवा प्राधिकृत अन्य अभिकरणों द्वारा भी की जायेगी।
- जैव अपघटन योग्य अपशिष्ट के भण्डारण के लिए “हरे रंग” के डिब्बे पुनर्चक्रण योग्य अपशिष्ट के लिए “नीले रंग” एवं अन्य अपशिष्ट के लिए “काले रंग” के डिब्बे का उपयोग किया जायेगा। छटाई के बाद अवशेष अपुनर्चक्रीय कूड़े को प्रसंस्करण या भूमि भराव के लिए ऐसे छटाई केन्द्रों से कूड़ा निस्तारण स्थलों पर भेजा जायेगा। ऐसे अपशिष्ट छटाई केन्द्रों पर विभिन्न प्रकार के कूड़े को अधिसूचित दरों पर क्रय एवं विक्रय का कार्य अधिशासी अधिकारी या उनके द्वारा इस हेतु प्राधिकृत अधिकारी द्वारा किया जायेगा।
- 17-समयसारिणी तथा एकत्रीकरण का मार्ग- नगरीय ठोस अपशिष्ट के दैनिक तथा साप्ताहिक एकत्रीकरण की समय सारिणी एवं मार्ग का निर्धारण सम्बन्धित अधिकारी द्वारा किया जायेगा एवं अधिसूचित किया जायेगा। इनका विवरण सम्बन्धित कार्यालयों में भी उपलब्ध रहेगा।
- 18-स्थानीय नागरिक समूह- स्वयं सहायता समूहों के गठन को सुगम बनाना उन्हें पहचान कर पत्र उपलब्ध कराना और तदपरान्त घर-घर जाकर अपशिष्ट संग्रह करते सहित ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन में एकीकरण को प्रोत्साहन दिया जायेगा। स्वैच्छिक संस्थाओं, गैर सरकारी संगठनों अथवा स्थानीय नागरिक समूहों का विनिर्दिष्ट प्रशासनिक प्रभार इकट्ठा करने हेतु अनुबन्ध के आधार पर नगर निकाय द्वारा प्राधिकृत किया जा सकेगा, जिससे वे अपने क्षेत्र को साफ रख सकें। सड़कों की सफाई, कूड़े के एकत्रीकरण, परिवहन, कम्पोस्टिंग आदि के लिये निर्धारित इकाई दरों पर नगर निकाय या स्वामियों या अध्यासियों से भुगतान प्राप्त कर सकेंगे। पंजीकरण प्रक्रिया, माडल उपविधियां तथा स्थानीय नागरिक समूहों, स्वैच्छिक संस्थाओं अथवा गैर सरकारी संगठनों हेतु माडल अनुबन्ध का प्रारूप नगर पंचायत की कार्यकारिणी समिति के अनुमोदन पर उपलब्ध करायी जायेगी।
- 19-सफाई अभियान- उन क्षेत्रों में जिनको विशेष सफाई अभियान के लिये आवश्यक समझ कर चिन्हित किया जाय और जहाँ स्थानीय पार्षद या सदस्य या नागरिक सहयोग के लिये आगे आते हों सफाई अभियान का आयोजन किया जायेगा। ऐसे विशेष अभियानों के लिये अपेक्षित अतिरिक्त संसाधन और सहयोग उपलब्ध कराया जायेगा।
- 20-जागरूकता शिक्षा और प्रशिक्षण- अधिशासी अधिकारी या उनके द्वारा इस हेतु प्राधिकृत अधिकारी स्वयंसेवी संस्थाओं, स्थानीय नागरिक समूहों, नगर निकायकर्मों और उसके अभिकर्ता नगर के स्कूल, आवासीय समितियों, गन्दी बस्तियों, दुकानों, फेरी वालों, अपशिष्ट चुनने वालों/संग्रहकर्ता को कार्यालय संकुलों, औद्योगिक इकाइयों, वाणिज्यिक यूनियनों, सकल एरिया सिटिजन ग्रुप आदि से सफाई के सम्बन्ध में शैक्षणिक एवं प्रशिक्षण आवश्यकताओं का पता लगाया जायेगा। उसके पश्चात् इन सबकी शिक्षा, जागरूकता, सहभागिता एवं प्रशिक्षण के लिये एक समन्वित योजना एवं रणनीति तैयार कर उसे कार्यान्वित की जायेगी। इसमें नगर निकाय की कक्ष समितियों का सक्रिय सहयोग प्राप्त किया जायेगा।

- 21-अपशिष्ट प्रबन्धन के लिए जनसहभागिता को प्रोत्साहन- जन सहभागिता और सहयोग से किये गये सफाई कार्य और अपशिष्ट प्रबन्धन के सर्वोत्तम कार्यों के लिये नगर निकाय द्वारा प्रशंसा पत्र और पुरस्कार प्रदान किया जायेगा तथा प्रचारित किया जायेगा।
- 22-शिकायतों का निस्तारण- नगर निकाय इस नियमावली के प्राविधानों के क्रियान्वन हेतु कम्प्लेंट मैनेजमेन्ट सिस्टम को संचालित करेगा या एक समुचित नया आनलाइन कम्प्लेंट मैनेजमेन्ट सिस्टम तैयार करेगा। शिकायतों और कृत कार्यवाही की रिपोर्ट के आंकड़े आनलाइन ग्रिवान्स मैनेजमेन्ट सिस्टम (ओ0जी0एम0एस0)/सिटिजन्स पोर्टल में प्रदर्शित की जायेगी।
- 23-नागरिकों की सफाई टीम- अधिशासी अधिकारी, नगर पंचायत क्षेत्र में स्वच्छता एवं सफाई कार्यों में विशेष रूचि एवं सहयोग प्रदान करने वाले नागरिकों को स्वच्छग्रही नामित कर सकता है। सम्बन्धित नागरिक नगर के प्रत्येक वार्ड में सफाई टीम का भी गठन कर सकते हैं तथा सर्वेक्षण करके सफाई के अनुश्रवण हेतु नियमित रिपोर्ट उपलब्ध करा सकते हैं। इन रिपोर्टों को नगर निकाय कार्मिकों को अग्रसारित किया जायेगा और सार्वजनिक रूप से प्रदर्शित भी किया जायेगा ताकि इसके माध्यम से उस क्षेत्र की सफाई और अनुश्रवण सुनिश्चित हो सके। इसमें नगर निकाय की कक्ष समितियों का सक्रिय सहयोग प्राप्त किया जायेगा।
- 24-रूचि की अभिव्यक्ति- किसी क्षेत्र को साफ रखने या कूड़े के पृथक्करण, पुनरावर्तन या कूड़े के प्रसंस्करण की सुविधाओं की स्थापना, कम्पोस्टिंग, वर्मी कम्पोस्टिंग, बायो-मिथेनीकरण आदि की अधिशासी अधिकारी या उनके द्वारा इस हेतु प्राधिकृत अधिकारी द्वारा सार्वजनिक विज्ञापन के माध्यम से रूचि की अभिव्यक्ति आमंत्रित की जायेगी। रूचि की अभिव्यक्ति के ऐसे सभी आमंत्रण के विवरण सभी वार्ड कार्यालयों में तथा वेबसाईट पर उपलब्ध रहेगी तथा प्राप्त प्रस्तावों की समीक्षा और मूल्यांकन नगर निकाय द्वारा किया जायेगा।
- 25-आकस्मिक निरीक्षण अनुपालन को प्रोत्साहित करने की दृष्टि से नगर निकाय की म्यूनिसिपल सीमाओं में सम्बन्धित अधिकारी अपने-अपने वार्डों के विभिन्न भागों में किसी भी समय (दिन या रात) आकस्मिक जांच करेंगे। किसी उल्लंघन के लिए अर्थदण्ड आरोपित किया जा सकेगा। निरीक्षण के दौरान पाये जाने वाले कूड़े-कचरे की सफाई नगर निकाय द्वारा की जायेगी और उसमें अन्तर्ग्रस्त व्यय उल्लंघनकर्ता से वसूला जा सकेगा।
- 26-नगरीय टोस अपशिष्ट प्रबन्धन में दायित्व-
- (1) मलिन बस्तियों की सफाई के सम्बन्ध में दायित्व-
- क-अधिशासी अधिकारी टोस अपशिष्ट प्रबन्धन के लिए जहाँ-जहाँ भी योग्य समुदाय आधारित संगठन आगे आयें, वर्तमान में अनाच्छादित क्षेत्रों में उनके वार्डों के अन्तर्गत दत्तक बस्ती योजना (मलिन बस्ती अपनाने को अन्तर्गत) का विस्तार करेंगे।
- ख-जहाँ आवश्यक हो नगर निकाय की गाड़ी पृथकीकृत टोस अपशिष्ट का संग्रह करने के लिए मलिन बस्ती के बाहर किसी स्थान पर नियत समय पर उपलब्ध करायी जायेगी।
- ग-अपवादिक मामलों में जब तक गाड़ी की सेवायें तत्समय सार्वजनिक मार्ग या किसी अन्य सार्वजनिक स्थान पर किसी चिन्हित बिन्दु पर अपेक्षित अन्तराल पर उपलब्ध नहीं करायी जा सकती हो, नगर निकाय द्वारा मानव सेवित सामुदायिक अपशिष्ट भण्डारण कूड़ादान की व्यवस्था की जायेगी जहाँ कूड़ा उत्पन्न करने वालों के द्वारा पृथकीकृत अपशिष्ट जमा किया जायेगा और वहाँ से नगर निकाय ऐसे अपशिष्ट का संग्रह करेगी।

(2) मुर्गी पालन, मछली और बूचड़खाना अपशिष्ट उत्पादक के दायित्व-चिन्हित बूचड़खानों और बाजारों से भिन्न किसी भू-गृहादि का स्वामी या अध्यासी जो मुर्गी मछली और बूचड़खाना अपशिष्ट को किसी व्यावसायिक गतिविधि के फलस्वरूप उत्पन्न करता है ढकी हुई, स्वच्छ स्थिति में उसका पृथक् भण्डारण करेगा और इस प्रयोजन के लिए उपलब्ध कराये गये नगर निकाय के संग्रह वाहन को विनिर्दिष्ट समय पर दैनिक रूप से पहुँचायेगा। किसी सामुदायिक कूड़ादान में ऐसे अपशिष्ट का जमा करना निषिद्ध है और अर्थदण्ड की अनुसूची में इंगित अर्थदण्ड का भागी होगा।

(3) टेले वालों/फेंरी वालों के दायित्व-प्रत्येक टेले वालों या फेरी वालों सामान बेचने की गतिविधि से उत्पन्न किसी अपशिष्ट के संग्रह के लिए अलग-अलग डिब्बे या कूड़ादान रखेगा। सम्यक् रूप से पृथक् किये गये अपशिष्ट को नगर कूड़ा गाड़ी या निकाय चिन्हित सामुदायिक अपशिष्ट भण्डारण कूड़ादान तक पहुँचाने का दायित्व कूड़ा उत्पन्न करने वाले का होगा।

(4) नाली की सफाई का दायित्व-घरेलू नाली वाले भू-गृहादि के स्वामी अथवा अध्यासी का यह दायित्व होगा कि वह यह सुनिश्चित करें कि वह घर की नाली में कोई अपशिष्ट नहीं इकट्ठा करेगा और नगर निकाय द्वारा यथा अधिसूचित ऐसे स्थान और ऐसे समय पर नगर निकाय द्वारा उपलब्ध कराये गये अपशिष्ट संग्रह वाहन तक ठोस अपशिष्ट को अलग-अलग करके पहुँचाया जाय। ऐसा करने में विफल रहने पर अर्थदण्ड की अनुसूची के अनुसार अर्थदण्ड का भागी होगा।

जहाँ ऐसे भू-गृहादि का स्वामी या अध्यासी घर की नाली की सफाई के लिए नगर निकाय की सेवायें प्राप्त करने की इच्छा करता है तो उसे नगर निकाय से सम्बन्धित वार्ड कार्यालय में आवेदन करना होगा। नगर निकाय द्वारा यथानिर्धारित प्रयोक्ता शुल्क का भुगतान प्राप्त कर घर की नाली की सफाई कराई जा सकेगी।

(5) पालतू पशु स्वामी का दायित्व-किसी पालतू पशु के स्वामी का यह दायित्व होगा कि गली या सार्वजनिक स्थान पर पालतू पशु द्वारा फैलाई गयी किसी गन्दगी को शीघ्रता से हटा दे अन्यथा ऐसे अपशिष्ट के समुचित निस्तारण के लिए अर्थदण्ड की अनुसूची के अनुसार अर्थदण्ड का भागी होगा।

(6) सार्वजनिक सम्मेलन और समारोह आयोजनकर्ता का दायित्व-सार्वजनिक स्थान पर आयोजित किसी भी प्रकार के सार्वजनिक सम्मेलन और समारोह (जिसमें जुलूस प्रदर्शनी, सर्कस मेलों या राजनैतिक दलों की रैली, व्यावसायिक धार्मिक सामाजिक सांस्कृतिक समारोह विरोध प्रदर्शन धरना-प्रदर्शन इत्यादि शामिल है) के लिए जिसमें पुलिस और/या नगर निकाय की अनुमति अपेक्षित है समारोह या सम्मेलन के संयोजक का यह दायित्व होगा कि वह उस क्षेत्र और संलग्न क्षेत्रों की सफाई सुनिश्चित करे।

नगरनिकाय द्वारा यथा अधिसूचित प्रतिदेय स्वच्छता प्रभार प्रयोक्ता आयोजक से समारोह की अवधि के लिए सम्बन्धित कार्यालय में जमा कराया जायेगा। यह प्रभार केवल सार्वजनिक स्थल की सफाई के लिए होगा। इसमें सम्पत्ति की क्षति आच्छादित नहीं होगी।

(7) निपटान योग्य उत्पादों तथा स्वास्थ्यकर नैपकीनों और डाइपर के विनिर्माताओं या ब्राण्ड स्वामियों के कर्तव्य-

(1) निपटान योग्य उत्पादों जैसे टिन, कोंच, प्लास्टिक पैकेजिंग इत्यादि के सभी निर्माता या ऐसे उत्पादों को बाजार में लाने वाले ब्राण्ड स्वामी अपशिष्ट प्रबन्धन प्रणाली की स्थापना के लिए स्थानीय निकायों को आवश्यक वित्तीय सहायता उपलब्ध करायेंगे।

(2) गैर नान बायोडिग्रेडबल पैकेजिंग सामग्री में अपने उत्पादों की बिक्री या विपणन करने वाले ऐसे सभी ब्राण्ड स्वामी उनके उत्पाद के कारण उत्पन्न हुए पैकेजिंग अपशिष्ट को वापस ग्रहण करने के लिए प्रणाली की व्यवस्था करेंगे।

(3) स्वास्थ्य कर नैपकीनों तथा डाइपरो के विनिर्माताओं या ब्राण्ड स्वामियों या विपणन कम्पनियों द्वारा अपनी उत्पादों में सभी पुनर्चक्रण योग्य सामग्रियों के प्रयोग की सम्भाव्यता का पता लगायेंगे या अपने स्वास्थ्य कर उत्पादों के पैकेट के साथ प्रत्येक नैपकीन या डाइपर के निस्तारण के लिए एक पाउच या रैपर उपलब्ध करायेंगे।

(4) ऐसे सभी विनिर्माताओं या ब्राण्ड स्वामियों या विपणन कम्पनियों द्वारा अपनी उत्पादों को लपेटने और उनका निस्तारण करने के सम्बन्ध में लोगों को जानकारी दी जायेगी।

27-नियमों के उल्लंघन के लिए शास्ति-

उत्तर प्रदेश नगर पंचायत अधिनियम, 1916 की में प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए नगर पंचायत निश्चित करती है कि इस उपविधि के किसी भी नियम का उल्लंघन करना अथवा उल्लंघन के दुष्प्रेरित करना दण्डनीय अपराध होगा। ऐसे व्यक्ति संस्था अथवा अन्य के विरुद्ध नियमानुसार अभियोजन संस्थित किया जायेगा।

28-अपराधों का प्रशमन-

इस नियमावली के अधीन दण्डनीय कोई अपराध अधिशासी अधिकारी/अधिशासी अधिकारी द्वारा अधिकृत किसी अधिकारी अथवा कर्मचारी द्वारा अथवा अधिशासी अधिकारी द्वारा उक्त कार्यों के लिए अनुबन्धित संस्थाओं द्वारा शमन शुल्क की ऐसी धनराशि के जैसा कि संलग्न अनुसूची-1 में उल्लिखित है, वसूल करके प्रशमित किया जा सकता है परन्तु शर्त यह होगी कि निकाय में बाहरी संस्थाओं द्वारा वसूल की गयी प्रशमन शुल्क की धनराशि का 75 प्रतिशत उसी दिन नगर निकाय कोष में जमा करना होगा व उसकी लिखित सूचना व सूची नगर निकाय के सफाई विभाग में प्रस्तुत करनी होगी। शेष 25 प्रतिशत धनराशि संस्थाएं अपने पास रखेंगी और जहाँ अपराध का इस प्रकार प्रशमन-

(क) अभियोजन संस्थित किये जाने के पूर्व किया जाता है वहाँ अपराधी ऐसे अपराध के लिए अभियोजन का भागी नहीं होगा और यदि वह अभिरक्षा में हो तो स्वतन्त्र कर दिया जायेगा।

(ख) अभियोजन संस्थित किये जाने के पश्चात् किया जाता है, वहाँ प्रशमन से अपराधी दोषमुक्त हो जायेगा।

उल्लंघन करने वाले व्यक्ति/संस्था/समूह को विहित प्राधिकारी/कर्मचारी की पृक्षा पर अपना नाम व पता घोषित करना अनिवार्य होगा अन्यथा की स्थिति में भारतीय दण्ड संहिता के उपबन्धों के अन्तर्गत कार्यवाही किये जाने हेतु विहित अधिकारी/कर्मचारी स्वतन्त्र होगा और ऐसे व्यक्ति/संस्था अथवा समूह के भार साधक व्यक्ति को अपनी अभिरक्षा में लेते हुए स्थानीय थाना क्षेत्र के थाना प्रभारी/पुलिस कर्मियों को अग्रिम कार्यवाही हेतु सौंप देगा।

## अनुसूची-1

## नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन तथा स्वच्छता उपविधि-2017

## प्रशमन शुल्क तालिका (ड्राफ्ट)

क्र0 सं0	उल्लंघन	प्रशमन शुल्क	02 वर्ष की अवधि में पुनः उल्लंघन की दशा में प्रशमन शुल्क	नगर निकाय द्वारा अपशिष्ट उत्पादक के दायित्वों का निर्वहन करने की दशा में प्रशासकीय व्यय की धनराशि
1	2	3	4	5
		रु0		रु0
1	व्यक्ति/संस्था द्वारा किसी अनाधिकृत स्थल पर किसी-			
	1-अपशिष्ट फैलाना/फेकना	2000.00	प्रशमन शुल्क का पांच गुना	500.00
	2-थूकना	100.00	"	250.00
	3-मूत्र विर्सजन करना	100.00	"	250.00
	4-जानवरों को अनिर्दिष्ट स्थान पर खिलाना	5,000.00	"	1,500.00
	5-वाहनों की धुलाई	5,000.00	"	1,500.00
	6-कपड़े धोना	5,000.00	"	1,500.00
	7-सार्वजनिक स्थान, नदी, तालाब या कुण्ड में गन्दगी फैलाना	5,000.00	प्रशमन शुल्क का पांच गुना	1,500.00
2	मार्ग, पार्क, घाटों आदि सार्वजनिक स्थल की सफाई हो जाने के बाद अपशिष्ट डालने पर	5,000.00	"	5,000.00
3	घाटों, सीढ़ियों, सड़कों के डिवाइडर, नाम पट्टों, साइनेज या मार्ग दर्शक बोर्डों अथवा इसी प्रकार के सार्वजनिक स्थानों पर पोस्टर या अन्य सामग्री चिपकाकर या अन्य प्रकार से गन्दगी करने/कराने पर	5,000.00	"	5,000.00
4	पालतू पशुओं को खुला छोड़कर मार्गों/खुले सार्वजनिक स्थलों पर उनके मलमूत्र से गन्दगी, आवागमन में अवरोध पैदा करने/कराने पर	5,000.00	"	1,000.00
5	नाले, नालियों, ड्रेनेज/सीवरेज सिस्टम में गोबर इत्यादि डालकर गन्दगी करने पर-			
	(क) पशु पालक 5 जानवरों तक	10,000.00	"	50,000.00

1	2	3	4	5
		रु0		रु0
	(ख) पशु पालक 5 जानवरों से अधिक व 25 जानवरों तक	50,000.00	"	1,00,000.00
	(ग) पशु पालक 25 जानवरों से अधिक	1,00,000.00	"	2,00,000.00
6	डस्टबिन/स्टोरेज कन्टेनर के बाहर अपशिष्ट फैलाना	5,000.00	"	शून्य
7	उपकरणों/कपड़ों अन्य किसी सामग्री की अनिर्दिष्ट स्थल पर धुलाई	5,000.00	"	शून्य
8	किसी परिसर में 24 घण्टे से अधिक की अवधि के लिए कूड़ा-करकट को बनाये रखना	5,000.00	"	2,000.00
9	कानून का उल्लंघन करते हुए शव का अनियमित निस्तारण	10,000.00	"	-
10	अपने परिसर को स्वच्छ रखने में असफल रहना-			-
	(क) डबलिंग यूनिट/भवन/फ्लैट	5,000.00	"	शून्य
	(ख) दुकान/बूथ	4,000.00	"	शून्य
	(ग) माल/मल्टीप्लेक्स/शॉपिंग आर केड /होटल	50,000.00	"	शून्य
	(घ) शैक्षणिक/धार्मिक/अन्य संस्थान	20,000.00	"	शून्य
11	प्रतिबन्धित पालीथीन आइटम्स का उत्पादन, वितरण, भण्डारण एवं विक्रय करने पर	2,50,000.00	"	शून्य
12	थर्मोकोल आइटम्स का उत्पादन, वितरण, भण्डारण एवं विक्रय करने पर	2,50,000.00	प्रशमन शुल्क का पांच गुना	शून्य
13	बिना पृथक्करण किये हुए तथा बिना अलग-अलग निर्धारित बिन में रखे हुए कूड़े को सौंपना-		"	
	(क) व्यक्तिगत भवन	2,000.00	"	
	(ख) दुकान/बूथ	500.00	"	
	(ग) माल/मल्टीप्लेक्स/शॉपिंग आर केड/ होटल	5,000.00	"	
	(घ) शैक्षणिक/धार्मिक/अन्य संस्थान	2,000.00	"	
	(ङ) औद्योगिक भूखण्ड/यूनिट	5,000.00	"	
	(च) इवेन्ट आरगेनाइजर्स	5,000.00	"	

1	2	3	4	5
		रु0		रु0
14	वृहद अपशिष्ट (100 किलो ग्राम प्रतिदिन से अधिक) उत्सर्जकों द्वारा अपशिष्ट के उपचार के लिए आवश्यक सुविधाओं का निर्माण न करना	5,000.00 प्रतिमाह	10,000.00 प्रतिमाह	प्रशमन शुल्क एवं अपशिष्ट के परिवहन का वास्तविक व्यय
15	विनिर्दिष्ट परिसंकटमय अपशिष्ट (हार्डवेस्ट) को सार्वजनिक अथवा प्राइवेट स्थल पर डम्प करने पर	5,000.00	10,000.00	प्रशमन शुल्क एवं अपशिष्ट के परिवहन का वास्तविक व्यय
16	बायोमेडिकल अपशिष्ट को अन्य अपशिष्ट के साथ डम्प करने पर	5,000.00	10,000.00	प्रशमन शुल्क एवं अपशिष्ट के परिवहन का वास्तविक व्यय
17	विनिर्दिष्ट परन्तु परिसंकटमय अपशिष्ट को यथाविनिर्दिष्ट पृथक्करण रीति से डिलीवरी न करने पर	5,000.00	10,000.00	----
18	जैव चिकित्सीय अपशिष्ट की यथा विनिर्दिष्ट पृथक्करण रीति से डिलीवरी न करने पर	5,000.00	10,000.00	----
19	निर्माण और ढहाने के अपशिष्ट का यथाविनिर्दिष्ट पृथक्करण रीति से भण्डारण न करने/अधिकृत एजेन्सी को डिलीवरी न करने पर	500 प्रतिटन	प्रशमन शुल्क का पाँच गुना उपरोक्तानुसार	प्रशमन शुल्क एवं अपशिष्ट के परिवहन का वास्तविक व्यय
20	शुष्क अपशिष्ट की यथा विनिर्दिष्ट पृथक्करण रीति से डिलीवरी न करने पर	5,000.00	5,000.00	----
21	उद्यान अपशिष्ट और पेड़ों की छँटाई के कूड़े की यथाविनिर्दिष्ट पृथक्करण रीति से डिलीवरी न करने पर	1,000.00	2,000.00	1,000.00
22	अपशिष्ट जलाकर निस्तारण करने पर	5,000.00	10,000.00	----
23	खुले में शौच करने पर	5,000.00	10,000.00	----
24	पालतू जानवरों के अपशिष्ट को सार्वजनिक गलियों/सड़कों/पार्क में फेंकना	5,000.00	10,000.00	5,000.00
25	घरेलू अपशिष्ट से भिन्न मछली, मुर्गा और अपशिष्ट की यथानिर्दिष्ट पृथक्करण रीति से डिलीवरी न करने पर	5,000.00	10,000.00	1,000.00
26	बिना डिब्बा/अपशिष्ट टोकरी के ढेले वालों/फेरी वाले/दुकानदारों के लिए	500.00	1,000.00	----
27	पालतू रखे गये पशुओं द्वारा कूड़ा फैलाए जाने के लिए	5,000.00	10,000.00	5,000.00



1	2	3	4	5
		रु0		रु0
28	व्यक्ति/संस्था/प्रतिष्ठान द्वारा सार्वजनिक स्थल पर अनधिकृत रूप से पानी बहाने पर	5,000.00	10,000.00	----
29	सार्वजनिक सम्मेलन/समारोह के पश्चात् 24 घण्टे के भीतर सफाई न करने के लिए	5,000.00	10,000.00	सफाई करने पर आने वाले वास्तविक व्यय की वसूली एवं स्वच्छता डिपॉजिट जब्त कर लेना।

**नोट-1**—उपरोक्त प्रशमन/समझौता शुल्क/चार्ज के दो वर्षों के उपरान्त पुनः निर्धारण का अधिकार अधिशासी अधिकारी में निहित होगा। इसके पुनः निर्धारण के उपरान्त पूर्व की दरें स्वतः निष्प्रभावी हो जायेंगी।

2—अधिकृत अधिकारी/एजेन्सी द्वारा प्रतिबन्धित पालीथीन/थरमाकोल अथवा अन्य प्रतिबन्धित सामग्री का उत्पादन एवं वितरण उसी स्थान/यूनिट से बार-बार पाये जाने पर उनके द्वारा ऐसी यूनिट को बन्द करने की संस्तुति अधिशासी अधिकारी को की जायेगी एवं इस प्रकार की रिपोर्ट प्राप्त होने पर अधिशासी अधिकारी द्वारा उ0प्र0 प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड से ऐसी यूनिट को बन्द करने हेतु आवश्यक कार्यवाही करने हेतु कहा जायेगा।

3—यदि अधिकृत अधिकारी/एजेन्सी या कोई भी सामान्य नागरिक किसी कर्मचारी को खुले में कूड़ा जलाते हुए पाता है तो वे उसकी रिपोर्ट निकाय के अधिकारी को उसके विरुद्ध अनुशासनिक कार्यवाही हेतु प्रेषित करेंगे।

## अनुसूची-2

### जैवनाशित और पुनर्चक्रिय अपशिष्ट की सूची

#### जैवनाशित अपशिष्ट

(उदाहरणार्थ स्वरूप)

जैवनाशित अपशिष्ट से तात्पर्य जीवाणु या अन्य जीवित प्राणियों द्वारा अपघटित या नाशित किये जाने योग्य कूड़ा कचरा या अपशिष्ट सामग्री से है।

रसोई घर का अपशिष्ट जिसमें चाय की पत्ती, अण्डे के छिलके, फल और सब्जियों के छिलके शामिल हैं।

मांस और हड्डियां

उद्यान व पत्तियों का कूड़ा करकट जिसमें फूल भी है।

पशुओं का कूड़ा करकट

गोबर

सफाई के बाद घर की गन्दगी

#### पुनर्चक्रिय अपशिष्ट

(उदाहरणार्थ स्वरूप)

पुनर्चक्रिय अपशिष्ट का तात्पर्य ऐसे शुष्क अपशिष्ट से है जिसे नयी वस्तुओं के उत्पादन से है जिसे नयी वस्तुओं के उत्पादन के लिए कच्ची सामग्री में एक प्रक्रिया के माध्यम से परिवर्तित किया जा सके और जो मूल उत्पाद के समान हो सकता है और नहीं भी हो सकता है।

समाचार-पत्र

कागज, पुस्तकें, पत्रिकाएँ, शीशा

धातु के पदार्थ और तार

प्लास्टिक

फटे कपड़े

नारियल के छिलके	चमड़ा
राख	रेक्सीन
अन्य इसी कोटि के अपशिष्ट	रबर
	लकड़ी/फर्नीचर
	पैकिंग के सामान एवं अन्य इसी प्रकार के
	अन्य इसी कोटि के अपशिष्ट।

### अनुसूची तीन

#### जैव चिकित्सीय अपशिष्ट की सूची

##### जैव चिकित्सीय अपशिष्ट-

जैव चिकित्सीय अपशिष्ट का तात्पर्य ऐसे अपशिष्ट से है जो मनुष्यों या पशुओं के निदान या बेहोशी के दौरान या उनसे सम्बन्धी शोध कार्यों के दौरान या जीव विज्ञान के उत्पादन या परीक्षण के दौरान उत्पन्न होता है।

##### 1-धारदार अपशिष्ट-

सुइयां, सिरोंज, छुरियां, ब्लेड, शीशा इत्यादि जिनसे छेद या कटाव हो सकता है इसमें प्रयुक्त और अप्रयुक्त धारदार दोनों हैं।

##### 2-बेकार दवाइयाँ और साइटोटाक्सिक औषधियाँ-

अवसान तिथि के बाद की दूषित और बेकार दवाइयों के अपशिष्ट।

##### 3-ठोस अपशिष्ट-

रक्त और शरीर द्रव से दूषित सामग्री जिनमें रूई, पट्टी, प्लास्टर पट्टी, कपड़े की पट्टी, बिस्तर, चादर और रक्त से दूषित अन्य सामग्री।

### अनुसूची-4

#### आवासीय/अनावासीय भवनों के परिसर का कूड़ा उठाने के लिए प्रस्तावित प्रयोक्ता शुल्क/यूजर चार्ज

आवासीय	विवरण	दर/प्रतिमाह
1	2	3
		रु0
श्रेणी क	गृहकर से छूट वाले परिवार	10.00 प्रतिमाह
श्रेणी ख	200 वर्ग मी0 क्षेत्रफल तक आवासीय इकाई	20.00 प्रतिमाह
श्रेणी ग	200 वर्ग मी0 से अधिक क्षेत्रफल वाली आवासीय इकाई	30.00 प्रतिमाह
श्रेणी घ	हाउसिंग सोसाइटी, अपार्टमेन्ट प्रति फ्लैट	30.00 प्रतिमाह
श्रेणी ङ	यात्री धर्मशालायेँ/धर्मशाला	मुक्त

## अनावासीय/व्यावसायिक-

1	2	3
		रु0
श्रेणी क	100 वर्ग फीट से 200 वर्ग फीट क्षेत्रफल तक की दुकान	20.00 प्रतिमाह
श्रेणी ख	200 वर्ग फीट क्षेत्रफल से अधिक की दुकान	30.00 प्रतिमाह
श्रेणी ग	पब्लिक स्कूल तथा कोचिंग सेंटर 100 छात्र एवं छात्राये तक	20.00 प्रतिमाह
	पब्लिक स्कूल तथा कोचिंग सेंटर 101 से 500 छात्र एवं छात्राये तक	30.00 प्रतिमाह
	पब्लिक स्कूल तथा कोचिंग सेंटर 501 से ज्यादा छात्र एवं छात्राये	40.00 प्रतिमाह
श्रेणी घ	इंजीनियरिंग कालेज, मेडिकल कालेज, मैनेजमेन्ट कालेज एवं प्राइवेट स्नातक/स्नातकोत्तर कालेज, सेंटर शॉपिंग कम आफिस काम्पलैक्स, प्राइवेट शिक्षण संस्थाएं, प्राइवेट हास्टल	100.00 प्रतिमाह
श्रेणी ङ	बैंक कार्यालय, एल0आई0सी0 कार्यालय, आदि एवं गेस्ट हाउस तथा होटल 10 कमरों तक, रेस्टोरेन्ट	100.00 प्रतिमाह
श्रेणी च	मैरिज होम, माल्स, बैक्विट हाल, क्लब, सिनेमा हाल, होटल 10 कमरों से अधिक	500.00 प्रतिमाह
श्रेणी छ	सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र/सरकारी अस्पताल	100.00 प्रतिमाह
श्रेणी ज	प्राइवेट हास्पिटल, नर्सिंग होम, क्लीनिक आदि (20 बेड तक)	100.00 प्रतिमाह
श्रेणी झ	प्राइवेट हास्पिटल, नर्सिंग होम (20 बेड से अधिक)	200.00 प्रतिमाह
श्रेणी ञ	पैथोलोजी लैब	30.00 प्रतिमाह
श्रेणी ट	क्लीनिक	30.00 प्रतिमाह
श्रेणी ठ	अन्य सरकारी कार्यालय/सरकारी स्कूल	50.00 प्रतिमाह
श्रेणी ड	दवाइयों की दुकान	30.00 प्रतिमाह
श्रेणी ढ	रिटेल चैन्स (जैसे बिग बाजार, विशाल, मेट्रो बाजार आदि)	500.00 प्रतिमाह
श्रेणी ण	रोड साइड वेन्डर (वेन्डर जोन सहित)	20.00 प्रतिमाह
श्रेणी त	रोड साइड फास्ट फूड कार्नर, चाय/जूस की दुकान व चाट हाउस आदि	50.00 प्रतिमाह
श्रेणी थ	गोदाम एवं वेयरहाऊस 1000 वर्ग फीट	100.00 प्रतिमाह
श्रेणी द	गोदाम एवं वेयरहाऊस 1001 वर्ग फीट से 5000 वर्ग फीट तक	200.00 प्रतिमाह
श्रेणी ध	शराब की दुकानें	50.00 प्रतिमाह
श्रेणी न	हाट, मार्केट	10.00 प्रतिदिन प्रति स्टाल

1	2	3
		रु0
श्रेणी प	शोरूम, सर्विस सेन्टर व छोटे गैराज	30.00 प्रतिमाह
श्रेणी फ	प्रदर्शनी ग्राउण्ड, मेला, साप्ताहिक बाजार	10.00 प्रतिदिन
श्रेणी ब	छोटे और कुटीर उद्योग कार्यशालायें (केवल गैर खतरनाक/प्रदूषक) प्रतिदिन 10 कि0ग्राम तक अपशिष्ट	100.00 प्रतिमाह
श्रेणी भ	प्रिंटिंग प्रेस	50.00 प्रतिमाह
श्रेणी म	पेट्रोल पम्प, गैस एजेन्सी, खाद्य एजेन्सी	30.00 प्रतिमाह
श्रेणी य	ऐसे भवन जिनमें पालतू पशु (यथा-भैंस, गाय, भेड़, बकरी, सूअर आदि) पाल रखें हों, जिनका व्यावसायिक उपयोग न किया जाता हो	30.00 प्रतिमाह निर्धारित शुल्क के अतिरिक्त देय होगा
श्रेणी र	अन्य जो उपरोक्त में छूट गया हो	जो नगर पंचायत द्वारा निर्धारित किया जाए।

**नोट-1**-प्रयोक्ता शुल्क भुगतान न करने की दशा में अधिशासी अधिकारी या उनके प्राधिकृत अधिकारी को इन उपविधियों में वर्णित की गयी दरों के अनुसार देय धनराशि के अतिरिक्त उसका 20 गुना तक शमन शुल्क (कम्पाउन्डिंग फीस) वसूल करने का अधिकार होगा।

2-यदि कोई उपभोक्ता एक वर्ष का प्रयोक्ता शुल्क अग्रिम (एडवांस) जमा करता है तो वह 01 माह के प्रयोक्ता शुल्क की छूट प्राप्त करने का अधिकारी होगा।

3-विधवा/बेसहारा महिला एकल रूप से (50 वर्ग गज मकान में स्वयं निवास करती हो) प्रयोक्ता शुल्क से मुक्त रखा जायेगा, जिसका प्रमाण-पत्र प्रत्येक वर्ष नगर पंचायत से प्राप्त करना होगा। यदि भवन अथवा भवन का आंशिक भाग किराये पर दिया गया है तो वह भवन स्वामी छूट प्राप्त करने हेतु पात्र नहीं होगा।

4-वह वरिष्ठ नागरिक जो आर्थिक रूप से कमजोर हो तथा 100 वर्ग गज तक के मकान में निवास करते हों, एवं शारीरिक अथवा मानसिक रूप में अवस्थ्य हों एवं उनके साथ वृद्ध पत्नी के अतिरिक्त अन्य कोई परिवारजन अथवा अन्य सहायक आवासित न हो उनको प्रयोक्ता शुल्क से मुक्त रखा जायेगा। परन्तु ऐसे वरिष्ठ नागरिक को नगर पंचायत निवाड़ी से इस सम्बन्ध में प्रमाण-पत्र प्राप्त करना होगा तथा प्रतिवर्ष उसका नवीनीकरण कराना होगा।

5-जैव चिकित्सा अपशिष्ट उपरोक्त अनुसूची-4 की सीमा में नहीं आयेंगे। इनका निस्तारण जैव चिकित्सा अपशिष्ट प्रबन्धन नियम, 2016 के अन्तर्गत होगा।

6-प्रयोक्ता शुल्क अनुसूची-4 में वर्णित शुल्क प्रत्येक 2 वर्ष में पंचायत द्वारा पुनरीक्षित की जा सकेगी। पुनरीक्षण का अधिकार अधिशासी अधिकारी, नगर पंचायत निवाड़ी में निहित होगा। उपरोक्त उपविधि में पुनरीक्षण के पश्चात् शुल्क में की गयी वृद्धि किसी भी दशा में 10 प्रतिशत से कम नहीं होगी।

7-किरायेदार एक अलग आवासीय इकाई मानी जायेगी। जिस पर अनुसूची-5 श्रेणी क, ख, ग के अनुसार प्रयोक्ता शुल्क/यूजर चार्ज देय होगा।

विमला देवी,  
अध्यक्ष,  
नगर पंचायत निवाड़ी।

## कार्यालय, नगरपालिका परिषद्, मौदहा, हमीरपुर

03 मार्च, 2020 ई0

सं0 1341/न0पा0परि0/2019-20-प्रमुख सचिव, उ0प्र0 शासन, नगर विकास अनुभाग-9 के शासनादेश संख्या 135/9-9-11-190-द्वि0रा0वि0आ0/04, दिनांक 18 मार्च, 2011, शासनादेश संख्या 408/नौ-9-10-63 ज/95 टी0सी0, दिनांक 22 फरवरी, 2010 जिसे नगरपालिका परिषद् बोर्ड, मौदहा ने नगर सीमा में स्थित भवनों/भू-खण्डों पर स्वतः करों का निर्धारण किया जाना प्रस्तावित किया है।

उपरोक्त के अनुक्रम में उ0प्र0 विधान मण्डल द्वारा उ0प्र0 नगरपालिका (संशोधित) अधिनियम, अधिनियम संख्या 08 सन् 2011 एवं न0पा0 अधिनियम, 1916 की धारा 128 यथासंशोधित में प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करके नगरपालिका परिषद्, मौदहा अपनी सीमा/निकट भविष्य में विस्तार होने वाली सीमा के अन्तर्गत स्थित भवनों/भू-खण्डों अथवा दोनों पर गृहकर अधिरोपण एवं उनकी वसूली हेतु नियमावली/उपविधियां निम्नवत् प्रख्यापित करते हुये इस नियमावली से प्रभावित के प्रकाशन के दिनांक से 30 दिन के अन्दर आपत्तियां/सुझाव आमंत्रित करती है जिसके क्रम में उक्त नियमावली का प्रकाशन दैनिक समाचार-पत्र "दैनिक भास्कर" में दिनांक 22 जून, 2019 व दैनिक समाचार-पत्र "दैनिक आज" में दिनांक 11 जुलाई, 2019 को प्रकाशित कराई गयी, किन्तु समयावधि व्यतीत होने के उपरान्त कोई भी आपत्ति प्राप्त नहीं हुई है। अतः उपरोक्त के क्रम में यह नियमावली/उपविधियां सरकारी गजट में प्रकाशन होने के दिनांक से तत्काल प्रभाव से प्रभावी मानी जायेंगी।

### नियमावली

- 1—"नियमावली/उपविधियों" का तात्पर्य नगरपालिका परिषद्, मौदहा गृहकर अधिरोपण एवं वसूली नियमावली/उपविधियां, 2011 व अधिनियम संख्या 08 सन् 2011 उपरोक्त से।
- 2—"अध्यक्ष/प्रशासक" का तात्पर्य निर्वाचित अध्यक्ष नगरपालिका/उपजिलाधिकारी/अपर जिलाधिकारी अथवा शासन द्वारा प्राधिकृत, प्राधिकारी प्रशासक अथवा प्रभारी अधिकारी कहलायेगा जैसी स्थिति हो।
- 3—"अधिशाली अधिकारी" का तात्पर्य अधिशाली अधिकारी, नगरपालिका परिषद्, मौदहा से है जो कि अधिनियम संख्या 08 के अनुसार कर निर्धारण अधिकारी होगा। अधिशाली अधिकारी कर निर्धारण शक्तियां अधीनस्थ कर अधीक्षक/कर एवं राजस्व निरीक्षक को प्रतिनिहित करके करों का अधिरोपण भी करवा सकेगा।
- 4—"भवनों" का तात्पर्य नगरपालिका की सीमा में स्थित भवनों एवं न0पा0 अधिनियम, 1916 के अध्याय 1 में वर्णित परिभाषा, धारा-7 में उल्लिखित (यथासंशोधित) से है।
- 5—आपत्तियों का निराकरण एवं निस्तारण संशोधित अधिनियम संख्या 08 धारा 143 के उपबन्धों के अधीन अधिशाली अधिकारी अथवा उनके द्वारा गठित समिति द्वारा नियमानुसार किया जायेगा।
- 6—कर निर्धारण सूचियों/पंजिकाओं में भवन/भू-खण्डों के स्वामियों के नामों एवं निर्धारित गृहकर में परिवर्तन संशोधन सम्बन्धी प्राप्त आवेदन-पत्रों का निस्तारण न0पा0 अधि0, 1916 की धारा 147 व धारा 153 के उपबन्धों के अधीन अधिशाली अधिकारी अथवा उनके द्वारा गठित समिति द्वारा किया जायेगा।
- 7—उपरोक्त नियम 05 के साथ यदि कोई भवन, भू-खण्ड को अथवा उसके अंश को विलेखों द्वारा या अन्य कारणों के हेतु हस्तान्तरित करता है, तो विलेख निष्पादन तिथि अथवा कारण तिथि से 90 दिन के अन्दर ग्रहणकर्ता अपने नाम नगरपालिका अभिलेखों में दर्ज/अंकित करायेगा, ऐसा न कर पाने की दशा में यह कार्यवाही रु0 5,000.00 जमा करने पर ही हो सकेगी। विशेष परिस्थितियों में यह अधिभार अधिशाली अधिकारी कम अथवा माफ कर सकेगा (न0पा0 अधिनियम, 1916 धारा 141 (ख) 2)।

- 8—निर्धारित तिथि तक प्रपत्र-क न जमा करने पर रु0 5,000.00 तक अर्थदण्ड देना होगा।
- 9—वित्तीय वर्ष की समाप्ति के बाद बकाया करों का भुगतान भवन/भू-खण्डों, स्वामी-अध्यासी/किरायेदार को 20 प्रतिशत की दर से सरचार्ज देय होगा, जिसमें भुगतान न जमा करने पर प्रतिवर्ष सरचार्ज में स्वतः वृद्धि होती रहेगी और बिल उपलब्ध कराने के छः माह बाद बकाये की वसूली भू-राजस्व की बकाये की भांति अधिशासी अधिकारी कराने हेतु बाध्य होगा। (न0पा0 अधिनियम, 1916 धारा 139)।
- 10—नगरपालिका समय-समय पर बकायेदारों की सूची का प्रकाशन करेगी। तदोपरान्त नगरपालिका अधिनियम, 1916 की धारा 173 'क' के अन्तर्गत कार्यवाही करेगी।
- 11—शासकीय/अर्द्धशासकीय/निजी विद्यालय, धार्मिक या धर्मार्थ प्रांगण कर मुक्त रहेंगे, परन्तु यदि इनका उपयोग शैक्षणिक, धर्मार्थ कार्य से विरत रहकर अन्य व्यवसायिक कार्य यथा शादी-बारात समारोह आदि के प्रयोग में लाने हेतु इसकी स्वीकृति सम्बन्धित संस्थाओं के संस्थापकों/संचालकों द्वारा नगरपालिका से लेनी होगी। इस आशय का एक रजिस्टर सम्बन्धित संस्थाओं को रखना होगा, जिसका अवलोकन संस्थाओं द्वारा नगरपालिका को प्रत्येक दशा में कराना होगा, इससे होने वाली आय का 12.5 प्रतिशत धनराशि शिक्षणेत्तर कार्य हेतु प्रयुक्त होने के लिये कर/शुल्क के रूप में जमा करना होगा। (नगरपालिका अधिनियम, 1916 धारा 129 क)।
- 12—सेवारत/सेवानिवृत्त सैन्य कर्मचारियों द्वारा स्वयं के उपयोग हेतु प्रयुक्त भवन एवं भवन का सामान्य कर शासनादेश के अधीन होगा।
- 13—पेट्रोल पम्पों पर गृहकर शासनादेशों के अनुसार परिवर्तनीय होगा, वर्तमान में उस परिसर में बनी सभी गैर आवासीय/व्यावसायिक भवनों को मूल्यांकन एवं गृहकर का आरोपण सामान्य व्यवसायिक भवनों के अनुरूप किया जायेगा।
- 14—भवनों के नवनिर्माण/परिवर्द्धन/परिवर्तन की दशा में तीन माह के अन्तराल से आकस्मिक कर निर्धारण तत्समय में सर्किल रेट पर किया जायेगा, जिसका भुगतान भवन/भू-स्वामी/अध्यासी को करना होगा।
- 15—अधिरोपित करों की वसूली विशेष परिस्थितियों में अध्यासी से भी की जा सकेगी। जिसका समायोजन अध्यासी भवन स्वामी से कर सकेगा।
- 16—उपरोक्त नियमावली/उपविधियों के परिप्रेक्ष्य में शासनादेय जो समय-समय पर निर्गत होंगे, मान्य होंगे अन्यथा पूर्व की दशा में नगरपालिका अधिनियम, 1916 की धारा 299 प्रभावी होगा।
- 17—रेन्ट कन्ट्रोल के मकान—रेन्ट कन्ट्रोल, 1972 के अधिनियम के अधीन आने वाले आवासीय भवनों पर नगरपालिका परिषद्, मौदहा प्रत्येक करों की गणना के लिए वार्षिक किराये का निर्धारण रेन्ट कन्ट्रोल अधिनियम के अन्तर्गत नहीं होगा। बल्कि अब इसके किराये का निर्धारण उत्तर प्रदेश नगरपालिका अधिनियम, 1916 के प्राविधानों के अनुसार किया जायेगा तथा ऐसे भवनों के करों की देयता अब किरायेदार की होगी। (नगरपालिका अधिनियम धारा 140(1) स्पष्टीकरण दो)।
- 18—प्रपत्र कब-कब भरना होगा—
- (क) जब कभी भवन स्वामी द्वारा अध्यासित को किराये पर दिया गया हो या किराये से वापस अपने अध्यासन में किया गया हो, इसके तीन सप्ताह के भीतर प्रपत्र-क में ही पुनः विवरण प्रस्तुत किया जाना अनिवार्य होगा।
- (ख) जब किसी भवन के कारपेट एरिया या भूमि का क्षेत्रफल या दोनों में परिवर्तन अथवा परिवर्द्धन किया जाता हो तो उसके तीन माह के भीतर यथास्थित भवन/भू-स्वामी द्वारा अथवा अध्यासित द्वारा प्रपत्र में विवरण भरना अनिवार्य होगा।

(ग) गलत सूचना देने पर रु0 5,000.00 तक अर्थिक दण्ड देय होगा।

(घ) जिन भवन/भू-स्वामियों/अध्यासियों द्वारा कर निर्धारण का विकल्प नहीं अपनाया जायेगा, तो उसके सम्बन्ध में कर का निर्धारण व वसूली की कार्यवाही नियमानुसार की जायेगी।

### स्वतः कर (टैक्स) की गणना कैसे करें

1—स्वकर निर्धारण फार्म नगरपालिका कार्यालय से प्राप्त करें।

2—फार्म भरने से पूर्व पूर्ण रूप से पढ़ें।

3—भवन/भू-खण्ड का नम्बर, नगरपालिका द्वारा प्रदत्त करें।

4—भवन के कारपेट एरिया की गणना निम्न प्रकार करें—

(अ) प्रथम तल (सभी तल) की छत की पूरी माप करें, लम्बाई × चौड़ाई।

(ब) जीना/स्नानगृह/शौचालय की पूरी माप करें, लम्बाई × चौड़ाई।

5—निर्धारित वार्षिक भवनकर की दर से कुल क्षेत्रफल के योग को गुणा करें, इससे वार्षिक भवनकर देयता प्राप्त होगा।

6—25 वर्ष से अधिक पुराने भवन पर (प्रमाण प्रस्तुत करने की दशा में) भवनकर में 50 प्रतिशत की छूट अनुमन्य। भवन में कई मंजिल होने की दशा में प्रत्येक मंजिल का वार्षिक किराया मूल्य उपरोक्त विधि से ही ज्ञात किया जायेगा।

7—निर्धारित तिथि तक प्रपत्र 'क' न जमा करने पर रु0 5,000.00 तक अर्थदण्ड देना होगा।

8—जब कभी भवन स्वामी द्वारा भवन को किराये पर दिया जायेगा या किराये से वापस अपने अध्यासन में किया जायेगा, इसके तीन सप्ताह के भीतर प्रपत्र 'क' में पुनः विवरण प्रस्तुत किया जाना अनिवार्य होगा।

9—जब किसी भवन के कारपेट एरिया या भूमि का क्षेत्रफल या दोनों में परिवर्द्धन किया जायेगा, तो उसके लिए तीन माह के भीतर यथास्थित भवन/भू-स्वामी द्वारा अथवा अध्यासित द्वारा प्रपत्र 'क' में विवरण भरना अनिवार्य होगा।

10—गलत सूचना देने पर रुपया 5,000.00 तक आर्थिक दण्ड देय होगा।

11—जिन भवन/भू-स्वामियों/अध्यासियों द्वारा कर निर्धारण का विकल्प नहीं अपनाया जायेगा, उनके सम्बन्ध में कर का निर्धारण व वसूली की कार्यवाही नियमानुसार की जायेगी।

नगरपालिका परिषद्, मौदहा, हमीरपुर

प्रपत्र 'क'

सम्पत्ति कर स्वतः कर निर्धारण प्रपत्र

फोटो

1—(क) भवन/मकान/भू-खण्ड सं0.....वार्ड सं0.....निर्माण वर्ष.....जल संयोजन सं0.....

(ख) स्वामी/अध्यासी का नाम .....

(ग) स्वामी/अध्यासी के पिता का नाम .....

(घ) स्वामी/अध्यासी की पत्नी का नाम .....

(ङ) भवन/भू-खण्ड की अवस्थिति का पता.....

(च) स्वामी/अध्यासी का स्थायी पता .....

नोट—कृपया भवन/भूमि से जो भी सम्बन्धित हो उसके खाने में सही (✓) का निशान/संख्या लिखें।

2—भवन का विवरण—

(i) मंजिलों की संख्या

(ii) कमरों की संख्या

3—भवन अवस्थिति है—

(i) 15.1 फुट से अधिक चौड़ाई वाले मार्ग पर भवन

(ii) 15 फुट से 8 फुट तक की चौड़ाई वाले मार्ग पर भवन

(iii) 8 फुट से कम चौड़ाई वाले मार्ग पर भवन

4—भवन के निर्माण की प्रकृति—

(i) पक्का भवन, आर0सी0सी0/आर0बी0 छत सहित

(ii) खपरैलदार/टिन/लकड़ी का भवन

5—भूमि (यदि भूमि पर कोई भवन निर्मित नहीं है) अवस्थिति है—

6—भवन सम्बन्धित ब्यौरा—(लम्बाई × चौड़ाई)

(क) समस्त तलों की निर्मित छतों का कुल क्षेत्रफल (वर्ग फुट में).....

(ख) जीना, स्नानगृह, शौचालय आच्छादित का कुल क्षेत्रफल (वर्ग फुट में).....

(i) कुल क्षेत्रफल—क=ख = .....

7—स्वामी द्वारा अध्यासित होने की दशा में भवन का वार्षिक किराया मूल्य धारा 140(2) क में उल्लिखित छूट देने के पश्चात् (जो लागू न हो उसे काट दें)—

(i) 8 फुट से कम के मार्ग पर — वार्षिक किराया क्षेत्र  $\times 0.10 =$  .....

(ii) 8 फुट से 15 फुट के मार्ग पर — वार्षिक किराया क्षेत्र  $\times 0.20 =$  .....

(iii) 15 फुट से अधिक के मार्ग पर — वार्षिक किराया मूल्य  $\times 0.40 =$  .....

8—व्यवसायिक होने की दशा में भवन का वार्षिक मूल्य धारा 140(2)-ख में उल्लिखित छूट देने के पश्चात् (जो लागू न हो उसे काट दें)—

(i) 8 फुट से कम के मार्ग पर — वार्षिक किराया क्षेत्र  $\times 0.20 =$  .....

(ii) 8 फुट से 15 फुट के मार्ग पर — वार्षिक किराया क्षेत्र  $\times 0.40 =$  .....

(iii) 15 फुट से अधिक के मार्ग पर — वार्षिक किराया मूल्य  $\times 0.80 =$  .....

नोट—25 वर्ष से पुराने (केवल आवासीय) भवनों पर नियमानुसार छूट अनुमन्य।

भवन स्वामी/अध्यासी के हस्ताक्षर



**स्वामी/अध्यासी द्वारा घोषणा**

मैं, एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मैंने उल्लिखित शर्तें एवं सूचनायें सावधानी पूर्वक पढ़ी हैं, जो मुझे मान्य हैं। मैंने इस प्रपत्र में दिये गये विवरणों/सूचनाओं में कोई तथ्य नहीं छिपाया है। यदि कोई विवरण/सूचना असत्य या गलत पायी जाये या कोई तथ्य मेरे द्वारा छिपाया जाना पाया जाता है तो मेरे विरुद्ध जो भी निर्णय लिया जायेगा मुझे मान्य होगा।

दिनांक.....

हस्ताक्षर .....

नाम .....

पूरा पता .....

**सत्यापन**

मैं, एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि स्वमूल्यांकन विवरण में प्रस्तुत किये गये ब्योरे, जहां तक मेरी जानकारी और विश्वास में है, ठीक और पूर्ण है।

हस्ताक्षर .....

नाम .....

स्थायी पता .....

दिनांक.....

अनुप्रमाणक साक्षी हस्ताक्षर .....

नाम .....

पिता माता का नाम .....

पूरा पता .....

अभिस्वीकृति—

जिस व्यक्ति से प्रपत्र 'क' प्राप्त किया उसका विवरण नीचे दिया गया है—

(एक) स्वामी/अध्यासी का नाम .....

(दो) स्वामी/अध्यासी के पिता का नाम .....

(तीन) भवन/मकान/भू-खण्ड संख्या .....

(चार) भवन/भू-खण्ड की अवस्थिति का पता .....

(पांच) स्वामी/अध्यासी का अस्थायी पता .....

(छः) स्वामी/अध्यासी का स्थायी पता .....

दिनांक.....

हस्ताक्षर .....

नाम .....

पद नाम .....

ह0 (अस्पष्ट),  
अधिकासी अधिकारी,  
नगरपालिका परिषद्,  
मौदहा, हमीरपुर।

**कार्यालय, नगरपालिका परिषद्, धनौरा, जनपद अमरोहा**

25 दिसम्बर, 2019 ई0

सं0 1963/उपविधि/न0पा0प0ध0/2020-21-सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि नगरपालिका परिषद्, धनौरा, जनपद अमरोहा में नगरपालिका अधिनियम, 1916 की सुसंगत धाराओं तथा धारा 298 सूची-1 की उपसूची "क से त्र" तक में प्रदत्त भाक्तियों का प्रयोग करते हुए पर्यावरण संरक्षण, लोक स्वास्थ्य, सार्वजनिक सुरक्षा जनहित तथा स्वच्छ भारत मिशन योजना के सुचारु रूप से क्रियान्वयन हेतु नगर को स्वच्छ एवं सुन्दर बनाने के लिए नगरपालिका परिषद्, धनौरा, जनपद अमरोहा की सीमान्तर्गत केयरिंग चार्ज के सम्बन्ध में "केयरिंग चार्ज उपविधि, 2018" बनायी गयी है। इस सम्बन्ध में पालिका द्वारा उक्त केयरिंग चार्ज उपविधि, 2018 को आमजन द्वारा दिये जाने वाली आपत्ति/सुझाव हेतु दैनिक "अमर उजाला" व दैनिक "अमर भारती" समाचार-पत्रों में प्रकाशित कराया गया, जिसमें प्राप्त आपत्तियों का नियमानुसार निस्तारण कर दिया गया है। प्रस्तावित उपविधि/नियमावली पर विचारोपरान्त अधिासी अधिकारी एवं अध्यक्ष, नगरपालिका परिषद्, धनौरा द्वारा स्वीकृति प्रदान कर दी गई है। उक्त उपविधि सरकारी गजट में प्रकाशन के उपरान्त प्रकाशन की तिथि से मान्य होगी।

**उपविधि**

1-**संक्षिप्त नाम**—यह उपविधि नगरपालिका परिषद्, धनौरा, जनपद अमरोहा की केयरिंग चार्ज उपविधि, 2018 कहलायेगी।

2-**प्रसार**—इसका प्रसार नगरपालिका परिषद्, धनौरा, जनपद अमरोहा की वर्तमान सीमा तथा आगामी वर्षों में होने वाली सीमा वृद्धि में होगा।

3-**"नगरपालिका परिषद्, धनौरा, जनपद अमरोहा की सीमा"** का तात्पर्य उत्तर प्रदेश भासकन द्वारा समय-समय पर जारी अधिसूचना द्वारा निर्धारित नगरपालिका परिषद्, धनौरा, जनपद अमरोहा से है।

4-**"प्रभासक प्रभारी अधिकारी/अध्यक्ष"** का तात्पर्य नगरपालिका परिषद्, धनौरा, जनपद अमरोहा के प्रभासक/प्रभारी अधिकारी/अध्यक्ष से है।

5-**"अधिासी अधिकारी"** का तात्पर्य नगरपालिका परिषद्, धनौरा, जनपद अमरोहा के अधिासी अधिकारी से है, जो केयरिंग चार्ज अधिकारी/दण्डाधिकारी होगा। अधिासी अधिकारी उपविधि में दी गयी भाक्तियों का प्रयोग स्वयं अथवा अपने सक्षम अधीनस्थ अधिकारी से करा सकता है।

6-**अधिासी अधिकारी को यह अधिकार होगा कि वे प्रत्येक 5 वर्षों में केयरिंग चार्ज का पुनरीक्षण करायेंगे। अपरिहार्य परिस्थितियों में यदि चार्ज का पुनरीक्षण न हो सका तो प्रत्येक 5 वर्ष में निर्धारित चार्ज में 10 प्रतिशत की वृद्धि करते हुए चार्ज वसूलना सुनिश्चित करायेंगे।**

7-यह उपविधि भासकीय गजट में प्रकाशन की तिथि से प्रभावी होगी।

**केयरिंग चार्ज की दरें**

क्र० सं०	कृत्य	पालिका द्वारा आरोपित धनराशि
1	2	3
		रु०
1	प्रत्येक घर से डोर-टू-डोर कूड़ा संग्रहण करने का भुल्क/चार्ज—	
	(a) एक मंजिल भवन क्षेत्रफल 50 वर्ग मी० तक यूजर चार्जेज	10.00 प्रतिमाह
	(b) एक मंजिल भवन क्षेत्रफल 50-100 वर्ग मी० तक यूजर चार्जेज	20.00 प्रतिमाह
	(c) एक मंजिल भवन क्षेत्रफल > 101 वर्ग मी० तक यूजर चार्जेज	30.00 प्रतिमाह
	(d) अपार्टमेन्ट्स, हाउस, काम्पेल्क्स, एक से अधिक तल क्षेत्रफल > 101 वर्ग मी० तक यूजर चार्जेज	50.00 प्रतिमाह
2	बैंक/कार्यालय (सरकारी, अर्द्धसरकारी, प्राईवेट)/विद्यालय/महाविद्यालय आदि से डोर-टू-डोर कूड़ा संग्रहण करने का भुल्क/चार्ज	200.00 प्रतिमाह
3	रेस्टोरेन्ट/ढाबों/चाय/मिठाई/मीट की दुकान आदि से डोर-टू-डोर कूड़ा संग्रहण करने का भुल्क/चार्ज	200.00 प्रतिमाह
4	होटल/बड़े रेस्टोरेन्ट/प्रतिष्ठान/मैरिज हाल आदि से डोर-टू-डोर कूड़ा संग्रहण करने का भुल्क/चार्ज	500.00 प्रतिमाह
5	आवासीय भवन स्वामियों द्वारा खुले में कूड़ा-कचरा डालने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रतिदिन
6	दुकानदारों द्वारा खुले में कचरा डालने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रतिदिन

1	2	3
		रु0
7	रेस्टोरेन्ट मालिकों द्वारा खुले में कचरा डालने पर अर्थदण्ड	500.00 प्रतिदिन
8	होटल मालिकों द्वारा खुले में कचरा डालने पर अर्थदण्ड	500.00 प्रतिदिन
9	बारात घर, गेस्ट हाऊस, बैंकट हाल द्वारा खुले में कचरा डालने पर अर्थदण्ड	1,000.00 प्रतिदिन
10	औद्योगिक प्रतिष्ठान द्वारा खुले में कचरा डालने पर अर्थदण्ड	5,000.00 प्रतिदिन
11	हलवाई, चाट पकौड़ी, फास्ट फूड, आईसक्रीम, गन्ने का रस एवं अन्य जूस एवं फूड आदि ठेला व्यवसायियों द्वारा खुले में कचरा डालने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रतिदिन
12	डेरी मालिकों द्वारा गोबर को सार्वजनिक स्थानों पर फेंकना अथवा नाला/नालियों में बहाने पर/नाले नालियों पर अतिक्रमण करने पर अर्थदण्ड	500.00 प्रतिदिन
13	निजी मकान, दुकान इत्यादि के निर्माण का मलबा, सामग्री, ईंट, सीमेन्ट, लोहा, पत्थर सरकारी भूमि, सार्वजनिक मार्गों/स्थल पर डालने पर अर्थदण्ड	500.00 प्रतिदिन
14	निजी ट्रैक्टरों द्वारा बजरी, कचरा, मलबा, गोबर, इत्यादि परिवहन करते हुए नगरपालिका की सड़कों पर अपनी सामग्री बिखेरने व गन्दगी फैलाने पर अर्थदण्ड	500.00 प्रतिदिन
15	सरकारी भवनों, चौराहों, तिराहों, सरकारी कार्यालयों की दीवारों व उनके गेट, सरकारी विद्युत पोल पर निजी वाणिज्यिक प्रचार-प्रसार हेतु पोस्टर, स्लोगन लिखकर सरकारी दीवारें, ऐतिहासिक भवनों की सुन्दरता को खराब करने व बैनर्स लगाने पर उस संस्था अथवा मौके पर पाये गये व्यक्ति से (प्रत्येक कृत्य पर) अर्थदण्ड	500.00 प्रतिदिन
16	बिना सक्षम अधिकारी की स्वीकृति के रोड कटिंग करने पर तथा नाला/नाली को तोड़ने एवं क्षतिग्रस्त करने पर अर्थदण्ड	2,000.00 प्रतिदिन तथा मरम्मत चार्ज अतिरिक्त होगा
17	अपने भवन का सैप्टिक टैंक न होने/जल प्रवाहित भौचालय न बनवाकर गन्दगी को नाली में खुले रूप में बहाने पर तथा भवन में सैप्टिक टैंक/जल प्रवाहित भौचालय होने पर भी उसे तोड़कर उसका पानी/गन्दगी को नाली में खुले में बहाने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रतिदिन
18	अपने भवन, दुकानों पर नीले एवं हरे रंग के ढक्कनदार कूड़ेदान न रखने तथा गीले एवं सूखे कूड़े कचरे को अलग-अलग एकत्रित न करने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रतिदिन
19	दुकानदार अथवा ठेला व्यवसायियों द्वारा सड़क पर बैठकर स्कूटर व साईकिल, बड़े वाहनों की रिपेयरिंग कर ऑयल, मिट्टी व पानी फैलाकर गन्दगी करने पर अर्थदण्ड	200.00 प्रतिदिन
20	मीट की दुकानों के सामने दुकानदार द्वारा काटे गये जानवरों की हड्डियों, मलबा, मलीदा, खून, मुर्ग के पंख, अण्डों के छिलके इत्यादि सार्वजनिक मार्ग स्थल पर डालकर गन्दगी फैलाने पर अर्थदण्ड	500.00 प्रतिदिन
21	सार्वजनिक मार्ग, चौराहों व भवनों, दुकानों आदि के सामने गाय, भैंस, बकरी, कुत्ते, भेड़, गधा, घोड़ा, खच्चर, सूअर इत्यादि पालतू जानवरों से गन्दगी फैलाने पर सम्बन्धित पशु के स्वामी से	100.00 प्रति जानवर प्रतिदिन
22	सार्वजनिक स्थान, ज़मीन व सड़क के किनारे बैठकर सब्जियाँ बेचकर उनसे निकलने वाले अपशिष्ट पदार्थों, कूड़े कचरे को सार्वजनिक मार्ग स्थल पर डालकर गन्दगी फैलाने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रतिदिन
23	हेयर कटिंग सैलून वालों द्वारा सार्वजनिक मार्ग स्थल, नाला, नाली आदि में गन्दगी बाल इत्यादि डालने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रतिदिन
24	दुकानदारों अथवा व्यवसायियों द्वारा सार्वजनिक मार्ग, चौराहों, सड़क अथवा दुकानों के सामने की खाली सरकारी ज़मीन पर अतिक्रमण कर व्यवसाय करने पर अर्थदण्ड	200.00 प्रतिदिन

1	2	3
		रु0
25	सार्वजनिक मार्ग, सड़क, फुटपाथ, सरकारी जमीन पर अतिक्रमण कर भोजनालय, ढाबा, होटल आदि चलाकर गन्दगी फैलाने पर अर्थदण्ड	1,000.00 प्रतिदिन
26	प्राइवेट अस्पताल, नर्सिंग होम, क्लीनिक, दवाखाना, मेडिकल स्टोर, पैथोलॉजी लैब इत्यादि के द्वारा सार्वजनिक मार्ग, सड़क पर, फुटपाथ पर अपशिष्ट पदार्थों को डालकर गन्दगी फैलाने पर अर्थदण्ड	1,000.00 प्रतिदिन
27	विभिन्न चिकित्सकीय संस्थानों जैसे प्राइवेट अस्पताल, नर्सिंग होम, क्लीनिक, पैथोलॉजी लैब इत्यादि के जैव चिकित्सकीय अपशिष्ट को नगरीय ठोस अपशिष्ट में अथवा सार्वजनिक स्थान पर डालने पर अर्थदण्ड	1,000.00 प्रतिदिन
28	सड़क किनारे वॉलिंग मीन लगाकर गाड़ियों की धुलाई करने पर अर्थदण्ड	1,000.00 प्रतिदिन तथा पानी का कनैक्शन काटने पर चार्ज अतिरिक्त होगा।
29	सड़क किनारे, फुटपाथ, रेलवे लाइन किनारे, सार्वजनिक मार्ग, सरकारी भूमि में खुले में भौंच करने पर अर्थदण्ड	200.00 प्रति व्यक्ति प्रतिदिन
30	सड़क किनारे, फुटपाथ, रेलवे लाइन किनारे, सार्वजनिक मार्ग, सरकारी भूमि में खुले में पेयाब करने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रति व्यक्ति प्रतिदिन
31	सड़क किनारे, फुटपाथ, सार्वजनिक मार्ग, सरकारी भूमि, सरकारी कार्यालय, सरकारी कार्यालयों की दीवारों पर थूकने, तम्बाकू पान आदि की पीक थूकने पर अर्थदण्ड	200.00 प्रतिदिन
32	सार्वजनिक स्थल सरकारी कार्यालयों में धूम्रपान, मद्यपान करने पर अर्थदण्ड	200.00 प्रति व्यक्ति प्रतिदिन
33	अपने व्यवसायिक प्रतिष्ठान में कूड़ादान (डस्टबिन) न रखने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रतिदिन
34	मानक रहित पॉलीथीन में कूड़ा एकत्रित करने पर अर्थदण्ड	1000.00 प्रतिदिन
35	सड़क पटरी, सार्वजनिक भूमि, सार्वजनिक मार्ग पर जनरेटर रखकर अतिक्रमण करने पर अर्थदण्ड	500.00 प्रतिदिन
36	होटल, रेस्टोरेन्ट, फास्ट फूड, चाट, पकौड़ी आदि दुकानदारों द्वारा खाद्य पदार्थों को खुले में रखकर बेचने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रतिदिन
37	नगरपालिका सीमान्तर्गत दूध विक्रेताओं द्वारा बिना नगरपालिका में पंजीकरण कराये दूध बिक्री का कार्य करने पर अर्थदण्ड	500.00 प्रतिदिन
38	सार्वजनिक नाले, नालियों, स्थानों पर स्लैब/स्थायी/अस्थायी अतिक्रमण करने तथा अवैध प्रक्षेप (छज्जा, टीन बोर्ड आदि) डालने पर अर्थदण्ड	2,000.00 प्रतिदिन
39	नगरपालिका की सम्पत्ति, भासकीय सम्पत्तियों, भवनों, दुकानों आदि को क्षति पहुँचाने एवं पालिका की बिना अनुमति के उसमें किसी भी प्रकार का निर्माण/परिवर्तन करने पर अर्थदण्ड	5,000.00 प्रतिदिन
40	वाहन पार्किंग हेतु निर्धारित स्थान के अलावा सार्वजनिक मार्गों, चौराहों, सरकारी भूमि पर वाहन खड़ा करके अवरोध उत्पन्न करने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रतिदिन
41	नॉन वेंडिंग जोन में ठेला, ठेली, फ़ड़ इत्यादि लगाकर व्यवसाय करने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रतिदिन
42	नगरपालिका सीमान्तर्गत सार्वजनिक मार्गों/सार्वजनिक स्थलों/निजी सम्पत्तियों आदि पर कूड़ा, प्लास्टिक की वस्तुएं, तार, पॉलीथीन आदि जलाकर वायु में प्रदूषण करने पर अर्थदण्ड	2,000.00 प्रतिदिन
43	नगरपालिका सीमान्तर्गत बिना सक्षम अधिकारी की अनुमति के भवन निर्माण करने पर अर्थदण्ड	5,000.00 प्रतिदिन
44	नगरपालिका की बिना लिखित अनुमति के पालिका की पाइप लाइनों से जल संयोजन लेना, पाइप लाइनों में छेड़छाड़ करना/क्षति पहुँचाने पर अर्थदण्ड	2,000.00 प्रतिदिन
45	नगरपालिका सीमान्तर्गत बिना सक्षम अधिकारी की अनुमति संतापकारी खतरनाक एवं आपत्तिजनक व्यापार जैसे पटाखे बनाना/बिक्री करना आदि जिससे जनसुरक्षा को खतरा हो उन पर अर्थदण्ड	2,000.00 प्रतिदिन

1	2	3
		रु0
46	सार्वजनिक स्थलों/सार्वजनिक सम्पत्तियों/मार्गों/पाकों पर लगे पेड़ पौधों को नुकसान पहुँचाने पर अर्थदण्ड	1,000.00 प्रतिदिन
47	नगरपालिका की सीमान्तर्गत उचित प्रकाश के बिना सड़क पर किसी वाहन को चलाने पर अर्थदण्ड	200.00 प्रतिदिन
48	नगरपालिका की सीमान्तर्गत बिना सक्षम अधिकारी की अनुमति के ज्वलनशील सामग्री का ढेर लगाने पर अर्थदण्ड	1,000.00 प्रतिदिन
49	नगरपालिका की सीमान्तर्गत बिना सक्षम अधिकारी की अनुमति के आवासीय क्षेत्रों में सूअर पालन, मुर्गी पालन, डेरी व्यवसाय आदि कार्य करने पर अर्थदण्ड	500.00 प्रतिदिन
50	नगरपालिका की सीमान्तर्गत बिना सक्षम अधिकारी की अनुमति के निजी जल संचयन स्रोत जैसे टिल्लू पम्प, जैड पम्प, समरसेबिल पम्प लगाने पर अर्थदण्ड	100.00 मासिक
51	नगरपालिका की सीमान्तर्गत पालतू कुत्तों के पहचान हेतु बेल्ट न बाँधने एवं वैक्सीन (एंटी रैबीज़ टीका) न लगवाने पर अर्थदण्ड	500.00 मासिक
52	भवन/दुकान स्वामियों द्वारा नल की टोटी खुली पाये जाने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रति प्रकरण
53	नगरपालिका की सीमान्तर्गत पालतू कुत्तों का नगरपालिका में रजिस्ट्रेशन न कराये जाने पर अर्थदण्ड	100.00 मासिक
54	नगरपालिका की सीमान्तर्गत किसी भी आयु के व्यक्ति द्वारा भीख माँगने का कार्य करने पर अर्थदण्ड	100.00 प्रति व्यक्ति प्रतिदिन
55	नगरपालिका परिशद, धनौरा की सीमान्तर्गत बिना पालिका में पंजीकरण/लाईसेंस के राईस मिल, दवाईयों की दुकान, खाद्य पदार्थों की दुकानें, मीट की दुकानें, जलपान गृह, होटल, रेस्टोरेन्ट, हॉस्पिटल, बारात घर, गेस्ट हाऊस, बैंकट हाल, भाराब की दुकान, निजी विद्यालय, व्यवसायिक विद्यालय, इन् योरेन्स कम्पनी, चिट फण्ड कम्पनी, गैर सरकारी प्राइवेट बैंक, पेट्रोल पम्प, गैस कम्पनी व गैस गोदाम, कबाड़ व्यापार, टायर बिक्री/टायर रिट्रेडिंग वर्क ऑप, किसी भी प्रकार के कपड़े बनाने का कार्य, किसी भी प्रकार के मसाले बनाने का कार्य, आटा/मसाला चक्की, तेल निकालने का कार्य, कुट्टी मीन का प्रयोग, लकड़ी की टाल का व्यवसाय, लकड़ी की पिलर का प्रयोग, दोपहिया, तीन पहिया, चार पहिया आदि सभी प्रकार के वाहनों की एजेन्सी, डि एन्टीना द्वारा कनेक्शन देकर व्यवसाय करना आदि सभी प्रकार के कार्य करने पर अर्थदण्ड	500.00 मासिक
56	नगरपालिका परिशद, धनौरा सीमान्तर्गत लकड़ी की टाल लगाकर सार्वजनिक मार्गों, स्थलों आदि पर अतिक्रमण करने पर अर्थदण्ड	500.00 प्रतिदिन

### भास्ति

उत्तर प्रदेश नगरपालिका अधिनियम, 1916 की धारा 299(1) के द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए नगरपालिका परिशद, धनौरा, अमरोहा यह निर्देश देती है कि—

- (1) जो व्यक्ति इस उपविधि के उपबन्धों का उल्लंघन करने के लिए दुष्प्रेरित करेगा, उसे रु0 1,000.00 (एक हजार रुपये) के अर्थ दण्ड से दंडित किया जा सकता है और जब ऐसा उल्लंघन निरन्तर किये जाने की स्थिति में प्रथम दोष सिद्ध के दिनांक के पचास (50) ऐसे प्रत्येक दिन के लिए जिसमें अपराधी का अपराध करते रहना सिद्ध होगा, रु0 25.00 (पच्चीस रुपये) तक हो सकेगा।
- (2) उपनियम (1) में निर्दिष्ट किसी बात के होते हुए भी इस उपविधि के अधीन दण्डनीय किसी अपराध का प्रमाणन, अपराध के लिए नियत अर्थदण्ड की अनूयन एक तिहाई धनराशि और अनाधिक आधी धनराशि की वसूली पर अधिपासी अधिकारी या उसके द्वारा अधिकृत किसी अधिकारी द्वारा किया जा सकता है।

राजेश सैनी,

अध्यक्ष,

नगरपालिका परिशद, धनौरा,  
अमरोहा।

**कार्यालय, नगरपालिका परिषद्, खलीलाबाद, जनपद संतकबीरनगर**

04 फरवरी, 2020 ई0

सं0 638/न0पा0—नगरपालिका परिषद्, खलीलाबाद, जिला संतकबीरनगर अपने सीमा के अन्तर्गत टैक्सी स्टैण्ड/साईकिल स्टैण्ड शुल्क की वसूली हेतु बनायी गयी उपविधि की समस्त दर उ0प्र0 नगरपालिका अधिनियम, 1916 की धारा 198(2) के अन्तर्गत संशोधन किया गया है जिसे उक्त अधिनियम की धारा 132 के अन्तर्गत प्रकाशन के पश्चात् उसके किसी बिन्दु या सभी बिन्दुओं पर किसी व्यक्ति समूह को आपत्ति या सुझाव आमंत्रित करने की दृष्टि से एतद्वारा प्रकाशित किया गया था, जिसको दो समाचार-पत्रों “डेली न्यूज” दिनांक 03 जनवरी, 2020 एवं “ब्रह्म पुकारम” दिनांक 01 जनवरी, 2020 को प्रकाशित कराया गया था जिस पर समयान्तर्गत कोई भी आपत्ति प्राप्त नहीं हुई थी।

**प्रस्तावित संशोधित दरें**

क्रमांक	नाम मोटर वेहिकल्स	वर्तमान दर	संशोधित दर
		रु0	रु0
1	बड़ी बस	85.00	100.00
2	छोटी बस/मिनी बस	60.00	80.00
3	कमान्डर जीप/बोलरो/टैक्सी	35.00	50.00
4	जीप पेट्रोल	25.00	40.00
5	जीप डीजल/मैजिक	35.00	40.00
6	टैम्पो गणेश मॉडल	25.00	30.00
7	टैम्पो पेट्रोल	25.00	30.00
8	टैम्पो डीजल	25.00	30.00
9	ई-रिक्शा	15.00	20.00
10	ट्रैक्टर ट्राली जो सवारी व बारात ले आती या ले जाती हैं	35.00	40.00
11	साईकिल	—	05.00
12	मोटर साईकिल	—	10.00
13	अन्य जिनका कहीं वर्णन नहीं आया है	45.00	50.00

नोट— (1)उपरोक्त संशोधित दर को सर्वसम्मति से स्वीकृत करते हुये यह निर्णय लिया गया है कि इसके अतिरिक्त शासन द्वारा निर्धारित लाइसेंस शुल्क प्रत्येक वाहनों से अलग से देय होगा।

(2) टैक्सी/साईकिल स्टैण्ड में वृद्धि करने का अधिकार बोर्ड में निहित होगा।

(3) टैक्सी/साईकिल स्टैण्ड संशोधित दर वर्ष 2020-21 (01 अप्रैल, 2020) से प्रभावी होगा।

बीना सिंह,

अधिशाली अधिकारी,

नगरपालिका परिषद्, खलीलाबाद,  
संतकबीरनगर।**सूचना**

सेना संख्या-4052418 W नायक (से0नि0) दौलत सिंह सेना अभिलेखों में मेरा नाम दौलत सिंह अंकित है जबकि आवासीय अभिलेखों में आधार कार्ड आदि में मेरा नाम दौलत सिंह रावत अंकित है, सैन्य अभिलेखों में मेरा नाम दौलत सिंह रावत दर्ज हो। दौलत सिंह रावत, म0नं0-591/805, बल्देव बिहार, तेलीबाग, लखनऊ।

दौलत सिंह रावत।

**सूचना**

सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि फर्म मेसर्स न्यू इण्डिया ओवरसीज, स्थित विलेज घुर समसपुर,

धौराटाण्डा, तहसील बरेली, डिस्ट्रिक्ट बरेली, उ0प्र0, पिनकोड-243202 (पंजीकरण संख्या बीएआर/0005736) फर्म में कुल 6 साझेदार-सलीम अहमद, शकील अहमद, लईक अहमद, अजीज अहमद, अब्दुल जलील व सगीर अहमद थे, साझेदारों की रजामन्दी से दिनांक 21 मई, 2020 को फर्म में दो नये साझेदार-लईक अहमद एवं अब्दुल वकील शामिल किये गये हैं तथा फर्म के एक साझेदार अब्दुल जलील फर्म से अपनी स्वेच्छा से दिनांक 21 मई, 2020 को अवकाश ग्रहण करके अलग हो गये हैं, अवकाश ग्रहण साझेदार का सारा हिसाब-किताब चुकता हो गया है। किसी प्रकार का साझेदार का फर्म पर या फर्म का साझेदार पर कोई लेन-देन बकाया नहीं रह गया

है, अब फर्म में कुल 7 साझेदार-सलीम अहमद, शकील अहमद, लईक अहमद, अजीज अहमद, सगीर अहमद, लईक अहमद एवं अब्दुल वकील हैं तथा फर्म में एवं साझेदारों में किसी प्रकार का कोई विवाद नहीं है। एतद्द्वारा सूचित किया जाता है कि उक्त के सम्बन्ध में समस्त विधिक औपचारिकतायें मेरे द्वारा पूरी कर ली गयी हैं।

सलीम अहमद,  
साझेदार,  
मेसर्स न्यू इण्डिया ओवरसीज,  
बरेली (उ०प्र०)।

### सूचना

मेरे फर्म मेसर्स उमा एसोसियेट में तीन पार्टनर हैं रामगोपाल सिंह, आनन्द सिंह, प्रतिमा सिंह, इस फर्म के एक पार्टनर रामगोपाल सिंह दिनांक 01 अप्रैल, 2019 को अपने स्वेच्छा से रिटायर्ड हो गये हैं तथा मेसर्स उमा एसोसियेट में दिनांक 01 अप्रैल, 2019 से आशुतोष सिंह पार्टनर हैं। अब वर्तमान में दिनांक 01 अप्रैल, 2019 से

आनन्द सिंह, प्रतिमा सिंह, आशुतोष सिंह मेसर्स उमा एसोसियेट में पार्टनर हैं।

आनन्द सिंह,  
पार्टनर,  
उमा एसोसियेट, एस० 20/56-10-2-एफ,  
2/3 सोनल सदन, द माल रोड कैन्टूमेंट,  
वाराणसी।

### सूचना

फर्म M/s. JUNEJA AGRO FARMS, Adm. Office II<sup>nd</sup> Floor 1-A, Shiv Katra, G.T. Road, Kanpur Nagar रजि० सं० K-11674, Date 10 मई, 2016 के संशोधित विधान दिनांक 28 अक्टूबर, 2017 की साझीदारी संशोधित डीड में लक्ष्मी देवी जुनेजा की मृत्यु दिनांक 24 अक्टूबर, 2017 को हो चुकी है वर्तमान में फर्म में निम्न साझीदार हैं-श्री सन्तोष जुनेजा, शिल्पी जुनेजा, नीलम जुनेजा, इन्द्रपाल जुनेजा, जुनेजा पोल्ट्री प्रोडक्ट्स प्रा०लि०, श्री मनोज जुनेजा, श्री विवेक जुनेजा और श्री संयम जुनेजा साझीदारी डीड दिनांक 28 अक्टूबर, 2017 के अनुसार वर्तमान में साझीदार हैं।

पार्टनर-इन्द्रपाल जुनेजा।